ZARZĄDZENIE Nr 0151/71/10
BURMISTRZA GMINY ŻMIGRÓD
z dnia 7 czerwca 2010 r.

w sprawie uchwalenia procedury niezbędnej do dofinansowania wkładu własnego dla organizacji działających w sferze pożytku publicznego do projektów finansowanych ze środków pochodzących ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych.

Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działaności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustanawia się procedurę pozyskiwania przez Organizacje działające w sferze pożytku publicznego (zwane dalej Organizacjami) środków finansowych na dofinansowanie wkładu własnego tych Organizacji w projektach współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych gminy.

§ 2. 1. Gmina Żmigród wspiera inicjatywy Organizacji w pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowych, poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów.
2. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie wkładu własnego na dany rok budżetowy określa uchwała budżetowa Gminy Żmigród.
3. Dysponentem środków finansowych jest Burmistrz Gminy Żmigród.

§ 3. Środki mogą uzyskać organizacje pozarządowe działające w sferze pożytku publicznego na rzecz Gminy Żmigród.

§ 4. 1. Organizacje mają możliwość pozyskania środków finansowych na dofinansowanie wkładu własnego poprzez pozyskanie Gminy Żmigród jako partnera do współrealizacji projektu.
2. Organizacje pragnące pozyskać środki finansowe na dofinansowanie wkładu własnego do projektu zobowiązane są do przestrzegania następującej procedury:

a) składają wniosek do Burmistrza Gminy Żmigród o uzupełnienie w całości lub części wkładu własnego wraz z jego uzasadnieniem, ponadto Organizacja powinna określić rolę, zadania i rodzaj kosztów proponowanych do pokrycia przez gminę, kopię wniosku złożonego do instytucji grantodawczej oraz harmonogram płatności;

b) po uzyskaniu akceptacji Burmistrza Gminy Żmigród udzielana jest Organizacji pisemna promesa, będącą zapewnieniem o zabezpieczeniu ze środków gminych wkładu do projektu;

c) z chwilą zaakceptowania wniosku grantowego przez zewnętrzną Organizację grantodawczą oraz podpisania z nią umowy na realizację projektu i dostarczenia 1 egzemplarza umowy (w uzasadnionym przypadku kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem), Burmistrz Gminy Żmigród podpisze umowę z Organizacją wnioskującą a środki zostaną przekazane zgodnie z harmonogramem płatności określonym w projekcie.

§ 5. Gmina Żmigród może sfinansować w zależności od zgodności projektu z priorytetami do 100 % wkładu własnego.

§ 6. 1. Gmina Żmigród nadzoruje sposób wykorzystania środków finansowych i przebieg realizacji Projektu, na który zostały one przekazane.

2. Kontroli podlega w szczególności:

a) przebieg i sposób realizacji zadania;

b) wykorzystanie środków z budżetu gminy;

c) sposób prowadzenia dokumentacji księgowej;

d) prawidłowość rozliczeń.

3. Rozliczenia zadania przez Gminę Żmigród następuje dopiero po przyjęciu i zaakceptowaniu rozliczenia Projektu przez instytucję grantodawczą. W tym przypadku organizacja składa potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wyżej wymienionego rozliczenia.

4. Organizacja, której przyznano środki będące zabezpieczeniem wkładu własnego jest obwiązana do udostępnienia Referatowi Oświaty lub innemu wyznaczonemu przez Burmistrza przedstawicielowi samorządu informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.

5. Odmowa poddania się kontroli wyklucza organizację z możliwości ubiegania się o środki z Gminy Żmigród na trzy lata.

6. Ustalenia kontroli przedstawione są w protokole kontroli, a ocena realizacji zadania przedstawiana jest w wystąpieniu pokontrolnym.

7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne ze wskazaniem sposobu ich usunięcia.

8. Organizacja w terminie 30 dni od otrzymania wniosków i zaleceń zawiadamia Referat Oświaty o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

§ 7. 1. Organizacja zobowiązana jest wykorzystać środki finansowe wyłącznie na pokrycie kosztów zadania ujętych w Projekcie.

2. Organizacja jest zobowiązana do przedstawienia gminie rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym po przyjęciu rozliczenia przez instytucję grantodawczą.

3. W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w zakresie dotyczącym dotacji udzielanych z budżetu gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Ewelina Kondracka /Nazwisko i imię twórcy	przygotował	07.06.2010r.	
2.	Janina Pastwik / Kierownik Ref.	przegląd	07.06.2010	
3.	Wojciech Smoliński/Sekretarz Gminy	przegląd		
4.	Karolina Kaszuba / Radca Prawny	opinia		
5.	Anna Dobrowolska / Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona	opinia		
6.	Grażyna Kalicka / Pełnomocnik ds. SZJ	przegląd	7.06.2010	