

 Urząd Miejski w Żmigrodzie	Karta informacyjna nr USC - 5		Data aktualizacji 01.09.2015 r.
			Wersja a
	Rejestracja zgonów.		Strona 1/2

Podstawa prawna

1. Art. 13, 16-17, 22-23, 47, 92-95 ustawy z dnia 28 listopada 2014r Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz.1741 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015r. poz. 212)
3. Art. 33, 35, 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2015r., poz.783).
5. Art. 10-11 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 118 poz.687 ze zm.)
6. Art. 38 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (tj. Dz. U. z 2015r. poz.388).

Wymagane dokumenty

1. Karta zgonu stwierdzająca zgon wydana przez lekarza.
2. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku cudzoziemca).
3. Książeczka wojskowa osoby zmarłej.
4. Dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon:
dowód osobisty lub paszport
5. Pełnomocnictwo – w przypadku rejestracji zgonu przez pełnomocnika.

Jednostka odpowiedzialna

Urząd Stanu Cywilnego w Żmigrodzie I piętro pokój nr 10, Tel. 71 385 30 50 wew. 10.

Opłaty

Opłata skarbową w kasie urzędu pokój nr 7 (parter) lub przelewem na konto
 Urząd Miejski w Żmigrodzie
 Plac Wojska Polskiego 2-3
 97 9598 0007 0000 0361 2000 0001

1. Rejestracja zgonu nie podlega opłacie skarbowej.

2. Opłata skarbową od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) - 17,00 zł.

Forma załatwienia sprawy

1. Sporządzenie aktu zgonu.
2. Odmowa sporządzenia aktu zgonu.

Termin załatwienia sprawy

1. Niezwłocznie.
2. Do miesiąca, a w sprawach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem tut. USC.

Informacje dodatkowe dla klienta

1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od daty sporządzenia karty zgonu.
2. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenia dokonuje się w ciągu 24 godzin od zgonu.
3. Odpis skrócony aktu zgonu jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji osobie zgłaszającej zgon.
4. Zgłoszenie zgonu zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej.

Załącznik

1. Załącznik do KI - USC nr 5a wzór pełnomocnictwa

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany(a)

.....
zamieszkały(a)

.....
legitymujący(a) się dowodem osobistym

.....
(nr i seria, przez kogo wydany)
upoważniam Panią/Pana:

.....
zamieszkałą(ego)

.....
legitymującą(cym) się dowodem

.....
osobistym.....
(nr i seria, przez kogo wydany)
do zarejestrowania zgonu

.....
(imię nazwisko osoby zmarłej)
stopień pokrewieństwaW
Urzędzie Stanu Cywilnego w Żmigrodzie.
Podaję dane osoby zmarłej niewynikające z dowodu osobistego:

1. Stan cywilny osoby zmarłej: kawaler, panna, żonaty, zamężna, wdowiec, wdowa, rozwiedziony, rozwiedziona,.

2. Nazwisko i imię (imiona) oraz nazwisko rodowe żyjącego współmałżonka:

.....
3. Rok i miejsce zawarcia małżeństwa

.....
4. Nazwisko i nazwisko rodowe ojca osoby zmarłej (jeżeli są znane)

.....
5. Nazwisko i nazwisko rodowe matki osoby zmarłej (jeżeli są znane)

.....
6. Wykształcenie osoby zmarłej

.....
- nie posiadam książeczki wojskowej osoby zmarłej

- proszę o zwrot dowodu osobistego osoby zmarłej

.....
Data i czytelny podpis mocodawcy.

Potwierdzam odbiór dowodu osobistego osoby zmarłej

Żmigród, dnia

.....
(czytelny podpis)