

**w sprawie przeprowadzenia kontroli podatkowej u podatników podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego na terenie Gminy Żmigród**

Na podstawie art. 13 § 1 pkt 1, art. 281 § 1 i 2 oraz art. 283 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa ( tj. Dz. U. z 2017, poz. 201 ze zm.) Burmistrz Gminy Żmigród zarządza co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się pracowników Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie do pracy w Zespole ds. przeprowadzenia kontroli podatkowej u osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej mających siedzibę lub zakład na terenie Gminy Żmigród oraz osób fizycznych, na terenie Gminy Żmigród, zwanych „podatnikami”, a mianowicie:

- |                      |                            |                               |
|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Grażyna Kalicka   | - Kierownik Ref. ORP       | - Przewodniczący Zespołu;     |
| 2. Damian Michalak   | - Insp. ds. BHP i OC       | - Zastępca Przewodn. Zespołu; |
| 3. Katarzyna Kanicka | - Insp. ds.zobow.podatk.   | - Członek Zespołu;            |
| 4. Roksana Jańczak   | - Pomoc administracyjna    | - Członek Zespołu;            |
| 5. Mariusz Krzesak   | - Kierowca poj.uprzywilej. | - Członek Zespołu.            |

2. Kontrola podatkowa będzie przeprowadzana przez minimum 3 członków Zespołu na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Gminy Żmigród wskazanym w ust. 1 pracownikom Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie.

3. Wzór imiennego upoważnienia określa rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2015 roku w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej ( Dz. U. z 2015,poz. 2305).

§ 2. Celem kontroli podatkowej jest weryfikacja danych dotyczących przedmiotów opodatkowania, tj. gruntów, budynków i budowli położonych na terenie Gminy Żmigród, wykazanych przez podatników w deklaracjach na podatek od nieruchomości oraz informacjach o nieruchomościach, gruntach i obiektach budowlanych składanych organowi podatkowemu, z rzeczywistym stanem faktycznym w tym zakresie, w szczególności, czy nieruchomości należące do podatnika zostały przez niego wykazane zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 3. W ramach kontroli podatkowej wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego upoważnieni są w szczególności do wstępu na grunt oraz do budynków, budowli, lokali i innych pomieszczeń kontrolowanego podatnika w celu dokonania oględzin tych nieruchomości oraz w razie takiej potrzeby do żądania od podatnika udostępnienia akt, ksiąg i wszelkiego rodzaju dokumentów związanych z przedmiotem kontroli i do sporządzania z nich odpisów, kopii, wyciągów, notatek, wydruków, jak również do zbierania innych niezbędnych materiałów w zakresie objętym kontrolą.

§ 4. 1. Kontrola podatkowa przeprowadzona zostanie przez wyznaczonych pracowników Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie zgodnie z obowiązującymi przepisami działu VI – Kontrola podatkowa – Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa ( Dz. U. 2017, poz. 201 ze zm.).

2. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie zobowiązani są do zapoznania się z przepisami, o których mowa w ust. 1.

§ 5. Kontrola podatkowa u podatników zostanie przeprowadzona, wg planu kontroli sporządzonego przez Referat Finansowy, w okresie od 9 kwietnia 2018 roku do 31 października 2018 r.

§ 6. 1. Z kontroli podatkowej sporządzony zostanie protokół zawierający dane określone w art. 290 § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa ( tj. Dz. U. z 2017 r. , poz. 201 ze zm.).

2. Protokół kontroli podatkowej zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla organu podatkowego, zaś drugi przeznaczony jest dla kontrolowanego podatnika.




3. Wzór protokołu kontroli podatkowej określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącej Zespołu.  
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Litwadowski

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Grażyna Kalicka / Kierownik ORP	Przygotował/przegląd	5.03.2018 	
2.	Joanna Monastyrska/Sekretarz	Przegląd	05.03.2018 	
3.	Karolina Kaszuba / Radca Prawny	Opinia		
4.	Anna Dobrowolska / Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona	Opinia		
5.	Grażyna Kalicka / Pełnomocnik ds. SZJ	Przegląd	5.03.2018 	

## PROTOKÓŁ KONTROLI PODATKOWEJ

### 1. WSKAZANIE KONTROLOWANEGO

.....  
( nazwa lub imię i nazwisko)

.....  
( adres siedziby lub miejsce zamieszkania)

### 2. WSKAZANIE OSÓB KONTROLUJĄCYCH

1) .....  
( imię i nazwisko)

.....  
( stanowisko służbowe)

.....  
( nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

2) .....  
( imię i nazwisko)

.....  
( stanowisko służbowe)

.....  
( nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

3) .....  
( imię i nazwisko)

.....  
( stanowisko służbowe)

.....  
( nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

### 3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU KONTROLI

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 4. OPIS DOKONYWANYCH USTALEŃ FAKTYCZNYCH

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 5. DOKUMENTACJA DOTYCZACA PRZEPROWADZONYCH DOWODÓW

.....  
.....  
.....  
.....

#### 6. POUCZENIE O PRAWIE ZŁOŻENIA ZASTRZEŻEŃ LUB WYJAŚNIEŃ ORAZ PRAWIE ZŁOŻENIA KOREKTY DEKLARACJI

Kontrolowany podatnik, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić organowi podatkowemu zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując równocześnie stosowne wnioski dowodowe. W przypadku nie złożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń we wskazanym wyżej terminie przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli ( art. 291 § 1 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa ( tj. Dz. U. z 2017 , poz. 201 ze zm.).

Kontrolowany podatnik ma prawo do złożenia po zakończeniu kontroli podatkowej korekty deklaracji na podatek od nieruchomości lub informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych ( art. 81 b § 1 pkt. 2 lit. a) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa ( tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 201 ze zm).

#### PODPISY OSÓB KONTROLUJĄCYCH:

1) .....  
( imię i nazwisko) ( podpis)

2) .....  
( imię i nazwisko) ( podpis)

3) .....  
( imię i nazwisko) ( podpis)

#### POKWITOWANIE DORĘCZENIA EGZEMPLARZA PROTOKOŁU KONTROLOWANEMU

.....  
( imię i nazwisko podatnika lub osoby reprezentującej podatnika)

.....  
( data doręczenia)