

**UCHWAŁA NR 0007.XXXIX.344.2018  
RADY MIEJSKIEJ W ŻMIGRODZIE**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

**w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Żmigrodzie i nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.) Rada Miejska w Żmigrodzie uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 października 2018 r. tworzy się Gminny Żłobek w Żmigrodzie z siedzibą przy ul. Poznańskiej 8, 55-140 Żmigród, zwany dalej "Żłobkiem".

§ 2. Statut Żłobka stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Działalność statutowa Żłobka rozpocznie się z dniem 1 stycznia 2019 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żmigród.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Żmigrodzie

  
mgr inż. Jan Czyżowicz

Załącznik do uchwały Nr 0007.XXXIX.344.2018

Rady Miejskiej w Żmigrodzie

z dnia 28 czerwca 2018 r.

### Statut Gminnego Żłobka w Żmigrodzie

#### § 1. Dane ogólne:

1. Gminny Żłobek w Żmigrodzie mieści się przy ul. Poznańskiej 8, 55 -140 Żmigród.
2. Gminny Żłobek w Żmigrodzie, zwany dalej "Żłobkiem", jest żłobkiem publicznym, służącym zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Żmigród w opiece nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3. W przypadku, gdy jest niemożliwe bądź utrudnione objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - do lat 4.
3. Żłobkiem kieruje dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru Żłobków, który jest prowadzony przez Burmistrza Gminy Żmigród.

#### § 2. Cele i zadania:

1. Celem żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz w/w dzieci.
2. Do głównych zadań żłobka należy:
  - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
  - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
  - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka oraz rodzaju niepełnosprawności w przypadku dziecka niepełnosprawnego,
  - 4) wypracowanie u dzieci umiejętności życia i pracy w grupie, kształtowanie właściwych postaw społecznych, usamodzielnienie dzieci zgodnie z wiekiem i poziomem rozwoju,
  - 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków podczas pobytu dzieci w żłobku,
  - 6) stosowanie nowoczesnych metod pracy z dziećmi poprzez tworzenie i realizację programów dydaktyczno-wychowawczych.

#### § 3. Warunki przyjmowania dzieci do żłobka:

1. Rekrutacja do żłobka jest przeprowadzana co roku i trwa od 1 do 30 czerwca. Rekrutacja dzieci do żłobka na okres styczeń-sierpień 2019 r. trwa od 1 do 31 grudnia 2018 r.
2. Regulamin rekrutacji określi dyrektor żłobka w drodze zarządzenia.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci:
  - 1) niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
  - 2) pochodzące z rodziny wielodzietnej, tzn. posiadającej co najmniej troje dzieci małoletnich,
  - 3) obojga pracujących zawodowo rodziców lub pracującego rodzica samotnie wychowującego dziecko.
4. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 5 dni dyrektor żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka inne dziecko o zbliżonym wieku, o ile przewidywany czas tej nieobecności jest znany dyrektorowi żłobka.
  - 1) Komunikat o wolnym miejscu w żłobku na czas nieobecności dziecka, o którym mowa w ust. 4 umieszcza się na stronie internetowej żłobka oraz na tablicy ogłoszeń w budynku żłobka.
  - 2) O przyjęciu dziecka do żłobka na czas nieobecności innego dziecka decyduje kolejność prawidłowo wypełnionych zgłoszeń.

3) Dyrektor żłobka zawiera pisemną umowę z rodzicami dziecka, o którym mowa w ust. 4, określającą w szczególności: szczegółowe warunki, czas i okres pobytu dziecka w żłobku oraz wysokość opłat.

5. W przypadku, gdy nieusprawiedliwiona nieobecność dziecka w żłobku w miesiącu wynosi więcej niż 50% lub rodzic zalega co najmniej 14 dni z opłatą za pobyt lub wyżywienie dziecka w żłobku, dyrektor żłobka może skreślić to dziecko z listy przyjętych (uczęszczających) do żłobka.

6. Usprawiedliwienie nieobecności dziecka w żłobku musi zostać wyrażone na piśmie i dostarczone do żłobka w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.

**§ 4.** Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku:

1. Opieka nad dzieckiem w żłobku jest odpłatna i obejmuje opłaty pobyt oraz wyżywienie dziecka w żłobku.

2. Opłaty za pobyt i wyżywienie są wnoszone z góry z każdy miesiąc.

3. W przypadku nieobecności dziecka z żłobku opłaty za pobyt nie podlegają zwrotowi.

4. Opłaty za wyżywienie podlegają zwrotowi w przypadku skutecznego poinformowania dyrektora żłobka o nieobecności dziecka w danym dniu do godz. 08:00.

5. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 4 następuje w formie zaliczenia kwoty podlegającej zwrotowi na rzecz opłat za kolejny miesiąc. W przypadku wypisania dziecka ze żłobka w trakcie miesiąca lub zakończenia okresu żłobkowego, należność będzie zwracana w formie gotówkowej rodzicom.

6. Dyrektor żłobka ustala corocznie jednorazową przerwę w działalności żłobka w okresie lipiec - sierpień, trwającą nie dłużej niż 30 dni kalendarzowych. W czasie trwania przerwy opłaty za pobyt i wyżywienie nie są naliczane.

**§ 5.** Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku:

1. W dniach i godzinach określonych przez dyrektora żłobka możliwy jest udział rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym w uroczystościach zorganizowanych w żłobku m in. z okazji Dnia Matki, Dnia Dziecka, Dnia Ojca.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Zmięrodzie

mgr inż. Jan Czyżowicz

## **UZASADNIENIE**

Powodem podjęcia uchwały jest budowa pierwszego żłobka w Gminie Żmigród. Decyzja została podyktowana rosnącym zapotrzebowaniem mieszkańców na tego typu miejsce. Chętne do powrotu do pracy po urlopie macierzyńskim i rodzicielskim mamy bardzo często stawiały przed dylematem jak zapewnić opiekę swojemu dziecku. Burmistrz Gminy Żmigród wychodząc na przeciw oczekiwaniom mieszkańców podjął decyzję o budowie żłobka. Otwarcie żłobka planowane jest na styczeń 2019 r.

Obecnie potrzebna jest osoba, tj. dyrektor żłobka, która będzie pomagać w urządzaniu żłobka, wybierać kadrę i planować rekrutację. Jendak, aby można było zatrudnić taką osobę już teraz niezbędne jest podjęcie niniejszej uchwały.