

Dyrektor Gminnego Żłobka w Żmigrodzie

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

osoba sprzątająca w Gminnym Żłobku w Żmigrodzie (1/2 etatu)

1. Niezbędne kwalifikacje kandydata:

- a. posiadanie obywatelstwa polskiego,
- b. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c. brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- d. wysoka kultura osobista,
- e. brak pozbawienia, zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej,
- f. wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- g. niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;

2. Wymagania dodatkowe:

- a. umiejętność sprawnej organizacji pracy,
- b. obowiązkowość, dokładność, terminowość wykonywanych zadań.

3. Zakres podstawowych zadań na stanowisku:

- a. wykonywanie czynności porządkowych w pomieszczeniach Żłobka w oparciu przepisy sanitarno-epidemiologiczne,
- b. utrzymywanie w należytej czystości wybranych pomieszczeń Żłobka,
- c. racjonalne wykorzystanie środków czystościowych oraz dezynfekcyjnych,
- d. utrzymywanie w czystości oraz należytym porządku przed budynkiem Żłobka,
- e. pranie, suszenie, prasowanie.

4. Warunki zatrudniania na stanowisku:

- a. Wymiar czasu pracy: ½ etatu
- b. Rodzaj umowy: umowa o pracę,
- c. Planowane zatrudnienie: I kwartał 2019,
- d. Miejsce: Praca w siedzibie Gminnego Żłobka w Żmigrodzie

5. Wymagane dokumenty:

- a. Życiorys (CV),
- b. List motywacyjny,
- c. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie,

- d. Kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia od pracodawcy i inne),
- e. Oświadczenia:
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
 - oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona;
 - oświadczenie, kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w tymczasowym biurze Dyrektora Żłobka Gminnego w Żmigrodzie (Żmigród, ul. Rybacka 17; budynek Środowiskowego Domu Samopomocy w Żmigrodzie, parter) w godz. 8:00-12:00, pocztą elektroniczną na adres zlobek.zmigrod@wp.pl lub pocztą na adres: Biuro Dyrektora Żłobka Gminnego w Żmigrodzie, ul. Rybacka 17, 55-140 Żmigród z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko opiekuna w Żłobku Gminnym w Żmigrodzie” w terminie do dnia 26.10.2018 do godz. 12:00.

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zaproszeni do dalszej procedury rekrutacyjnej, o czym zostaną poinformowani telefonicznie. Odmowa udziału w dalszej procedurze rekrutacyjnej lub nieusprawiedliwiona nieobecność spowoduje pozostawienie oferty bez rozpoznania.

Informacja o wynikach naboru będzie upowszechniona bez zbędnej zwłoki na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.zmigrod.ibip.wroc.pl.

Dyrektor
Gminnego Żłobka w Żmigrodzie
mgr Marta Możdżeń-Kłós