

## Dyrektor Gminnego Żłobka w Żmigrodzie

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

**pielęgniarki** w Gminnym Żłobku w Żmigrodzie (1 etat)

### 1. Niezbędne kwalifikacje kandydata:

- a. posiadanie obywatelstwa polskiego,
- b. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c. brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
- d. brak pozbawienia, zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej,
- e. wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
- f. nienaganna postawa etyczna,
- g. wysoka kultura osobista,
- h. posiadanie świadectwa lub dyplomu ukończenia polskiej szkoły pielęgniarskiej lub położniczej, bądź uzyskane w innym państwie niż państwo członkowskie Unii Europejskiej świadectwa lub dyplomu, pod warunkiem że dyplom lub świadectwo zostały uznane w Rzeczypospolitej Polskiej za równorzędne ze świadectwem ukończenia szkoły pielęgniarskiej/ położniczej lub dyplomem, zgodnie z odrębnymi przepisami, oraz że spełniają minimalne wymogi kształcenia określone w przepisach prawa Unii Europejskiej,
- i. minimum 2 lata doświadczenia w zawodzie pielęgniarki lub położnej,
- j. rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- k. niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

### 2. Wymagania dodatkowe:

- a. preferowane doświadczenie w pracy z dziećmi,
- b. kreatywność i komunikatywność,
- c. umiejętność pracy w zespole,
- d. wysokie umiejętności komunikacyjne,
- e. odporność na stres,
- f. obowiązkowość, rzetelność.

### 3. Zakres podstawowych zadań na stanowisku:

- a. zbieranie wywiadów od rodziców/opiekunów w zakresie stanu zdrowia dzieci,
- b. obserwowanie stanu zdrowia dzieci i zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości dyrektorowi żłobka i rodzicom,

- c. kształtowanie u dzieci postaw prozdrowotnych w zakresie żywienia i higieny,
- d. udzielanie pierwszej pomocy dzieciom oraz pracownikom w nagłych wypadkach oraz organizowanie pomocy lekarskiej w razie potrzeby,
- e. pomoc w układaniu planów pracy z dziećmi,
- f. szkolenie personelu w zakresie promocji zdrowia oraz ograniczenia szerzenia się chorób zakaźnych;
- g. prowadzenie indywidualnej dokumentacji dziecięcej,
- h. prowadzenie poradnictwa z zakresu pielęgnacji dziecka dla rodziców i pracowników żłobka,
- i. udział w szkoleniach oraz zebraniach z rodzicami.

#### 4. Warunki zatrudniania na stanowisku:

- a. Wymiar czasu pracy: pełen etat,
- b. Rodzaj umowy: umowa o pracę,
- c. Planowane zatrudnienie: I kwartał 2019,
- d. Miejsce: Praca w siedzibie Gminnego Żłobka w Żmigrodzie

#### 5. Wymagane dokumenty:

- a. Życiorys (CV),
- b. List motywacyjny,
- c. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie,
- d. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (dyplomy, zaświadczenia o odbytych studiach, kursach i inne),
- e. Kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia od pracodawcy i inne), w tym dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy z dziećmi.
- f. Oświadczenia:
  - oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
  - oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
  - oświadczenie - rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
  - oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona;
  - oświadczenie, kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w tymczasowym biurze Dyrektora Żłobka Gminnego w Żmigrodzie (Żmigród, ul. Rybacka 17; budynek Środowiskowego Domu Samopomocy w Żmigrodzie, parter) w godz. 8:00-12:00, pocztą elektroniczną na adres [zlobek.zmigrod@wp.pl](mailto:zlobek.zmigrod@wp.pl) lub pocztą na adres: Biuro Dyrektora Żłobka Gminnego w Żmigrodzie, ul. Rybacka 17, 55-140 Żmigród z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko opiekuna w Żłobku Gminnym w Żmigrodzie” w terminie do dnia 26.10.2018.

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zaproszeni do dalszej procedury rekrutacyjnej, o czym zostaną poinformowani telefonicznie. Odmowa udziału w dalszej procedurze rekrutacyjnej lub nieusprawiedliwiona nieobecność spowoduje pozostawienie oferty bez rozpoznania.

Informacja o wynikach naboru będzie upowszechniona bez zbędnej zwłoki na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.zmigrod.ibip.wroc.pl](http://www.zmigrod.ibip.wroc.pl).

Dyrektor  
Gminnego Żłobka w Żmigrodzie  
mgr Marta Możdżeń-Kłós