

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu [(dotacja)]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat zawodników (w zł)
	Ogółem			

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów		
Ogółem		

Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

1. Rzeczowe jak: tytuł prawny lokalu, posiadany sprzęt, materiały.

.....

.....

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

.....
.....
Oświadczamy, że:

- a) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie */nie pobieranie * opłat od zawodników uczestniczących w projekcie,
- b) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia.....,
- c) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu)

Załączniki:

Załączniki do wniosku:

- 1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2. Aktualny statut – jak ostatni zgłoszony do KRS lub oświadczenie, iż przedstawiony dnia..... Statut jest nadal aktualny
- 3. Zaświadczenia o otrzymanej pomocy *de minimis* = **nie dotyczy =lub zaznaczenie nie dotyczy**.....
- 4. Wypełniony formularz informacji i pomocy *de minimis* z rozporządzenia Rady Ministrów z 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53, poz. 311z późn. zm.) = **nie przedłożono – ponieważ wsparcie wnioskowanego projektu dotacją – w przypadku naszego klubu nie spełnia cech właściwych dla pomocy publicznej.**

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

- 1.
W dniu – Wnioskodawca uzupełnił kserokopię statutu o potwierdzenie jego zgodności z oryginałem;

.....
(podpis pracownika Urzędu.)

- 2.
Zarządzeniem Nr przyznano dotację w kwociezł, po uprzednim zweryfikowaniu oferty w części dotyczącej wnioskowanej kwoty dotacji, wielkości i źródeł innych środków na zadania oraz po zweryfikowaniu wysokości

dofinansowania na poszczególne pozycje kosztorysu – jak ostateczny kosztorys projektu, stanowiący dodatkowy załącznik z do niniejszego wniosku;

.....
(podpis pracownika Urzędu.)

3.
Umowę o dotację nr zawarto;

(podpis pracownika Urzędu.)