

UCHWAŁA NR 0007.VII.99.2019
RADY MIEJSKIEJ W ŻMIGRODZIE

z dnia 12 czerwca 2019 r.

w sprawie zasad przyznawania dotacji na roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), oraz na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 ze zmianami.) i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) Rada Miejska w Żmigrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Zasady udzielania dotacji celowej:

1. Z budżetu Gminy Żmigród mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na stałe na obszarze Gminy Żmigród, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla Gminy.

2. Dotacja może być udzielona każdemu, kto jest właścicielem lub posiadaczem zabytku o którym mowa w ust. 1.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, ustalonych na podstawie kosztorysu, które zostaną przeprowadzone w kolejnym roku po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 2) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 3) odnowienie lub uzupełnienie tynków i wystroju architektonicznego,
- 4) odnowienie lub odtworzenie okien i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 5) modernizację instalacji elektrycznej,
- 6) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 7) wykonanie lub rozbudowa instalacji alarmowej i p/poż.

5. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów poniesionych lub koniecznych do wykonania na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane o których mowa w ust. 1.

6. Dotacja na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych o których mowa w ust. 1, nie może zostać udzielona jeżeli:

- 1) nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100 % są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty

§ 2. Dokumenty niezbędne do udzielenia dotacji:

1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczy pracę lub roboty,
- 2) dokumentacja fotograficzną zabytku,

- 3) tytuł prawny potwierdzający prawo wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 4) decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót wraz z pozwoleniem na budowę jeżeli wniosek dotyczy prac przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 6) informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,
- 7) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzającym dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Terminy składania wniosków:

1. Wnioski o dotację składa się Burmistrzowi Gminy Żmigród w terminie do dnia 15 października każdego roku na następny rok budżetowy.

2. Dopuszcza się uzupełnienie wniosku o załączniki wskazane w § 2. pkt.1 w terminie późniejszym jednakże uzupełnienie to musi nastąpić przed podjęciem przez Radę Miejską uchwały o udzieleniu dotacji i nie później niż do dnia 30 czerwca roku następnego.

3. Terminy te nie mają zastosowania w przypadku ubiegania się o dotacje na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku jeżeli zagrożenie to zostało potwierdzone przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego lub Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 4. Kompetencje Rady Miejskiej dotyczące przyznania dotacji:

1. Dotację przyznaje Rada Miejska na wniosek Burmistrza Gminy Żmigród,

2. Uchwała Rady Miejskiej określa nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym.

3. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Miejska uwzględni kwotę zaplanowaną na ten cel w Budżecie Gminy.

4. Uchwałę, o której mowa w ust. 2, ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie.

§ 5. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i terminy ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczania tych wydatków;
- 3) sposób i termin rozliczania udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji;
- 4) pouczenie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu otrzymanej dotacji;
- 5) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienie niezbędnej dokumentacji;
- 6) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 6. Sposób rozliczania dotacji.

1. Podstawą rozliczania dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu, w przypadku nie przybycia na odbiór przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu należy przedłożyć potwierdzenie zawiadomienia o odbiorze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu oraz pracownika Urzędu Miejskiego odpowiedzialnego za zabytki.

2. W celu rozliczenia dotacji składa się sprawozdanie z wykonania prac lub robót Burmistrzowi Gminy.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienie rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 2 ust. 1, wykonujący prace lub roboty traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Gminy na okres kolejnych pięciu lat.

§ 8. Pracownik odpowiedzialny za zabytki prowadzi wykaz udzielonych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielenia dotacji o dotacjach przyznanych przez Radę Miejską.

§ 9. Traci moc uchwała nr XLI/321/10 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 28 października 2010 r. w sprawie przyznania dotacji na roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żmigród.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żmigrodzie


mgr inż. Jan Czyżowicz

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 0007.VII.99.2019
Rady Miejskiej w Żmigrodzie
z dnia 12 czerwca 2019 r.

Wniosek

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

1. Wnioskodawca:

1) Imię i Nazwisko/nazwa

2) Adres/siedziba wnioskodawcy

3) Osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy:

a)

b)

.....
4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy

w banku

2. Dane Zabytku

1) nazwa zabytku

2) obiekt został wpisany do rejestru zabytków pod numerem

3) dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania

4) nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej
w Sądzie Rejonowym

3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

4. Określenie zadania przewidzianego do realizacji

5. Ogólny koszt prac objętych wnioskiem

w tym:

a) wkład własny wnioskodawcy:

b) wysokość dotacji z budżetu Gminy Żmigród, o którą ubiega się wnioskodawca:

c) wysokość pozyskiwanych środków finansowych z innych źródeł:

6. Proponowany zakres prac objętych dotacją:

7. Zakres prac, które będą wykonywane ze środków własnych wnioskodawcy:

8. Termin realizacji prac:

Planowany termin rozpoczęcia prac:

Planowany termin zakończenia prac:

9. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak/Nie	Wysokość wnioskowanej dotacji	Zakres prac
Minister właściwy od spraw kultury			
Wojewódzki konserwator zabytków			
Gmina Żmigród			
Inny Podmiot			

Załączniki:

Lp.	Rodzaj dokumentu	2
1.	Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków	
2.	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku	
3.	Pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji	
4.	Pozwolenie lub zgłoszenie robót (jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego)	
5.	Kosztorys prac, uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia	
6.	Informacja o wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie robót w roku bieżącym	
7.	Informacja o wielkości środków przyznanych przez inne podmioty	
8.	W przypadku gdy prace są kontynuacją prac z lat ubiegłych wnioskodawca dołącza do wniosku: 1) protokoły z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania 2) umowy z wykonawcą zadania 3) protokoły odbioru robót wykonanych do dnia złożenia wniosku	
9.	Oświadczenie, że podmiot ubiegający się o dotację nie spożytkuje jej w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej	

Żmigród, dnia

(miejsowość, data)

(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Żmigrodzie
mgr inż. Jan Czuchowicz

Załącznik nr 2
do uchwały nr 0007.VII.99.2019
Rady Miejskiej w Żmigrodzie
z dnia 12 czerwca 2019 r.

Urząd Miejski
Plac Wojska Polskiego 2-3
55-140 Żmigród

Data

SPRAWOZDANIE

CZĘŚCIOWE

KOŃCOWE

Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT (ZADANIA)

--

Nazwa zadania

--

W okresie od do

Określonego w umowie nr

Zawartej w dniu

Pomiędzy gminą Żmigród, a

--

(imię i nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację)

I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

2. Opis zrealizowanych zadań (zgodnie z porządkiem zawartym we wniosku o dotację i umowie).

3. Informacje o uczestnikach (liczebność i charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy).

4. Wymierne rezultaty zadania (zgodnie z informacją zawartą we wniosku o dotację)

5. Rola partnerów w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji)

II. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Zimrodzie
mgr inż. Jan Czyżowicz