

 <p>Urząd Miejski w Żmigrodzie</p>	Karta informacyjna nr USC - 1	Data aktualizacji 10.06.2020 r.
	REJESTRACJA URODZEŃ	Strona 1/2

Podstawa prawna

1. Art. 13,14,17,20,22,30,32,47,52-60 ustawy z dnia 25 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
2. Art. 62,88,89,90 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2016 r. O opłacie skarbowej.
4. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.
5. Art. 33,35,127 § 1 i 2 oraz art. 129 §1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
6. Art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
7. Art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
8. Art. 17 ust. 1 pkt.1, art. 19, 21, 29 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności.
9. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL.

Wymagane dokumenty

Dokument tożsamości rodziców dziecka,

Oświadczenie rodziców o nadanych imionach (w przypadku rejestracji przez osobę upoważnioną)

Pełnomocnictwo – w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika.

Jednostka odpowiedzialna

Urząd Stanu Cywilnego w Żmigrodzie – I piętro, pokój nr 10, tel. 71 385 30 57 wew. 10

Opłaty

Rejestracja urodzenia nie podlega opłacie skarbowej.

Opłata skarbową od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) 17 zł

Opłatę skarbową należy dokonać w kasie urzędu pokój nr 7 (parter) lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, Plac Wojska Polskiego 2 – 3, Nr 97 9598 0007 0000 0361 2000 0001

Forma załatwienia sprawy

1. Sporządzenie aktu urodzenia.
2. Odmowa zażądania aktu urodzenia.

Termin załatwienia sprawy

1. Niezwłocznie.
2. Do miesiąca, a w sprawach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Żmigrodzie.

Informacje dodatkowe dla klienta

1. Zgłoszenia urodzenia dziecka należy dokonać w urzędzie stanu cywilnego ze względu na miejsce urodzenia dziecka w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia.
2. Jeżeli dziecko urodziło się martwe, zgłoszenie powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia.
3. Jeżeli dziecko urodziło się martwe, aktu zgonu nie sporządza się, a sporządza się akt urodzenia z adnotacją, że dziecko urodziło się martwe.
4. Jeżeli nie dokonano zgłoszenia urodzenia w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia lub w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, kierownik urzędu stanu cywilnego sporządza z urzędu akt urodzenia na podstawie karty urodzenia albo karty martwego urodzenia, z adnotacją o sporządzeniu aktu z urzędu, oraz informuje rodziców dziecka o jego sporządzeniu.
5. Zgłoszenia urodzenia dokonują matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych. Matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, dokonują zgłoszenia urodzenia, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych. W pozostałych przypadkach zgłoszenia urodzenia dokonują przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki.
6. Zgłoszenia urodzenia można dokonać przez pełnomocnika.
7. Jeżeli dziecko urodziło się w czasie trwania małżeństwa albo przed upływem trzystu dni od jego ustania lub unieważnienia, domniemywa się, że pochodzi ono od męża matki. Domniemania tego nie stosuje się, jeżeli dziecko urodziło się po upływie trzystu dni od orzeczenia separacji.
8. Odpis skrócony aktu urodzenia jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji osobie zgłaszającej urodzenie.
9. Kierownik urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia występuje o nadanie numeru PESEL i powiadamia osobę o nadaniu tego numeru.
10. Zameldowanie dziecka urodzonego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na pobyt stały lub czasowy następuje z dniem sporządzenia aktu urodzenia

Załącznik:

1. załącznik do KI – nr USC- 1 wzór pełnomocnictwa

Zatwierdził: Kierownik USC Edyta Cłapka

Zatwierdził prowadzenie do SZJ: Pełnomocnik ds. SZJ Joanna Monastyrska.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisana/-y(imię) (nazwisko)

Nr PESEL..... matka/ojciec*dziecka urodzonego w dniu.....upoważniam

Panią/Pana(imię) (nazwisko)

Nr PESEL..... do zgłoszenia urodzenia mojego dziecka w Urzędzie Stanu Cywilnego Żmigrodzie

Nadaję dziecku imię/imiona:

Imię ojca dziecka brzmi:

Jednocześnie określam stopień pokrewieństwa

** pomiędzy mną a pełnomocnikiem:

.....
(czytelny podpis matki lub ojca)

*niepotrzebne skreślić

** wpisać stopień pokrewieństwa, w przypadku gdy nie zachodzi pokrewieństwo należy wpisać „osoba obca”.