

 <p>Urząd Miejski w Żmigrodzie</p>	Karta informacyjna nr USC - 20	Data aktualizacji 10.06.2020 r.
	WYDAWANIE ZAŚWIADCZENIA O STANIE CYWILNYM	Wersja 10.06.2020 r.
		Strona 1/2

Podstawa prawna

1. Art. 44 ust. 1 pkt 3 i Art. 44 ust. 4, Art. 49 ust.1-3i Art. 125 ust.5 ustawy z dnia 28 listopada 2014r. -Prawo o aktach stanu cywilnego.
2. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 18 kwietnia 2020 roku w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego.
3. Art. 35, art. 57, art. 76a, art. 104, art. 217-219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. -Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
5. Ustawa z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
7. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.

Wymagane dokumenty

Wydawanie zaświadczenia dla:
Osoby, której zaświadczenie dotyczy:

- a) podanie (druk podania znajduje się na stronie :obywatel.gov.pl),
- b) dokument tożsamości strony -do wglądu:
 dowód osobisty lub paszport

Warunkiem uzyskania Zaświadczenia o stanie cywilnym jest sporządzony w Rejestrze Stanu Cywilnego akt stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa).

Jednostka odpowiedzialna

Urząd Stanu Cywilnego w Żmigrodzie – I piętro, pokój nr 10, tel. 71 385 30 57 wew. 10

Opłaty

1. Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia -38,00 zł.

Opłatę skarbową należy dokonać w kasie urzędu pokój nr 7 (parter) lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, Plac Wojska Polskiego 2 – 3, Nr 97 9598 0007 0000 0361 2000 0001. Oryginał dowodu zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.

Forma załatwienia sprawy

1. Zaświadczenie o stanie cywilnym.
2. Decyzja o odmowie wydania zaświadczenia

Termin załatwienia sprawy

1. Jeżeli akt stanu cywilnego niezbędny do wydania zaświadczenia znajduje się w rejestrze stanu cywilnego jego wydanie następuje niezwłocznie.

2. Jeżeli wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym złożony został do kierownika USC, który przechowuje księgę stanu cywilnego (USC w Żmigród) wydanie zaświadczenia następuje do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

3. Jeżeli wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym złożony został do kierownika USC, który nie przechowuje księgi stanu cywilnego, wydanie zaświadczenia następuje do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

4. Do 1 miesiąca (w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego).

5. Sprawy szczególnie skomplikowane do dwóch miesięcy.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Żmigrodzie.

Informacje dodatkowe dla klienta

1. Wnioski w sprawie wydania zaświadczenia o stanie cywilnym składane są:

- w siedzibach USC: plac Wojska Polskiego 2-3 55-140 Żmigród
- za pośrednictwem poczty: adres do korespondencji jw,
- za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP

2. Zaświadczenie o stanie cywilnym wydawane jest wyłącznie osobie, której dotyczy. Może zostać wydane, na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

UWAGA! Posiadanie jedynie profilu zaufanego na platformie ePUAP nie jest wystarczające do otwarcia przesłanego dokumentu. Żądane zaświadczenie może zostać przesłane elektronicznie za pomocą platformy ePUAP, jednak warunkiem odbioru takiego dokumentu jest posiadanie oprogramowania odczytującego dokumenty opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Zaświadczenie wydane w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu uzyskany za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP może być wykorzystane wyłącznie w formie elektronicznej, gdyż tylko w tej formie posiada walor dokumentu urzędowego.

4. Zaświadczenie jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego sporządzenia.

Załącznik:

Załącznik nr 1 do KI nr USC-20 wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym w wersji papierowej (dostępny na portalu: obywatel.gov.pl)

Załącznik nr 2 do KI nr USC-20 wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym w wersji elektronicznej.

Zatwierdził: Kierownik USC Edyta Cłapka

Zatwierdził wprowadzanie do SZJ: Pełnomocnik ds. SZJ Joanna Monastyrska.