

ZARZĄDZENIE Nr 0050.36.2022**BURMISTRZA GMINY ŻMIGRÓD**

z dnia 24 marca 2022 r.

w sprawie procedury realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Żmigród

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz uchwały nr 0007.XXVI.368.2021 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 24 czerwca 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2021 r., poz. 3185) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę nr 0007.XXVI.368.2021 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród;
- 2) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żmigrodzie z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród;
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Żmigród.

§ 2. 1. Postępowanie w sprawie:

- 1) przydzielenia lokalu w ramach najmu socjalnego oraz lokalu przeznaczonego na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach;
 - 2) zamiany mieszkań
- rozpoczyna się z inicjatywy osoby zainteresowanej poprzez złożenie odpowiedniego wniosku mieszkaniowego lub z urzędu.

2. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Urząd odstępuje od realizacji wniosków w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, złożonych przez wnioskodawców niespełniających wymogów określonych w § 8 uchwały. W przypadku ponownego ubiegania się przez wnioskodawcę o lokal, poprzedni okres oczekiwania nie zostanie zaliczony.

4. W przypadku wniosku niekompletnego lub wypełnionego niewłaściwie wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia lub skorygowania wniosku w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 3. 1. Postępowanie w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 1 prowadzi Referat Architektury i Gospodarki Nieruchomościami. Burmistrz powołuje Zespół Weryfikacyjny ds. wniosków o zawarcie umowy najmu.

2. Zespół Weryfikacyjny poddaje wnioski ocenie punktowej zgodnie z załącznikiem do uchwały, weryfikuje wnioski, prowadzi postępowanie wyjaśniające i sporządza projekty list, o których mowa w § 7 ust. 6 uchwały.

3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa opiniuje prawidłowość weryfikacji wniosków oraz prawidłowość naliczenia punktów.

4. Projekty list, zaopiniowane przez Społeczną Komisję Mieszkaniową, zawierające wyłącznie sygnaturę wniosku oraz liczbę uzyskanych punktów, podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni poprzez ich wywieszenie w siedzibie Urzędu oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu (BIP) na stronie www.zmigrod.com.pl. Wnioskodawcy mogą w powyższym terminie składać zastrzeżenia do Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

5. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń wnioskodawców przez Społeczną Komisję Mieszkaniową, Burmistrz Gminy Żmigród zatwierdza listy, o których mowa w § 7 ust. 6 uchwały i podaje je do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 4 oraz informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia sprawy.

§ 4. 1. Realizacja wniosków, zgodnie z listą określoną w § 3 ust. 5, polega na złożeniu wnioskodawcy propozycji lokalu do wynajęcia spośród wolnych lokali znajdujących się w mieszkaniowym zasobie Gminy Żmigród - jednak nie więcej niż trzech propozycji. Proponując lokal uwzględnia się liczbę przyznanych punktów oraz rodzaj lokalu odpowiedniego do struktury rodziny wnioskodawcy. W sytuacji zmiany liczby członków rodziny po zakwalifikowaniu się na listę, wskazanie lokalu następuje z uwzględnieniem aktualnego stanu rodzinnego.

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa opiniuje składaną wnioskodawcy propozycję wynajmu lokalu.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, podyktowanych zasadami współżycia społecznego, Urząd może złożyć wnioskodawcy dodatkową propozycję lokalu.

4. Zawarcie umowy najmu wskazanego lokalu może nastąpić, jeżeli wnioskodawca nadal spełnia kryterium dochodowe, o którym mowa w § 8 ust. 2 uchwały, co stwierdza się na podstawie złożonej ankiety weryfikacyjnej.

5. Nieprzyjęcie przez osobę zakwalifikowaną na listę złożonych propozycji lokalu lub rezygnacja z listy skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku o zawarcie umowy najmu.

6. Wspólnie umieszczonym na liście rozwiedzionym małżonkom albo wnioskodawcom będzie wskazany jeden lokal mieszkalny.

7. W sytuacji gdy współwnioskodawcy wspólnie umieszczeni na liście nie przyjmą złożonych propozycji lokalu – następuje skreślenie ich z listy, z zastrzeżeniem że w przypadku ponownego ubiegania się o najem nie otrzymają oni ujemnych punktów z tego tytułu, jednakże poprzedni okres oczekiwania nie zostanie zaliczony.

§ 5. 1. Wnioski najemców o zamianę lokalu mieszkalnego na inny lokal mieszkalny są rozpatrywane i realizowane w przypadku przeznaczenia wolnego lokalu mieszkalnego do zamiany celem poprawienia warunków mieszkaniowych najemców lokali komunalnych. Rozpatrując wnioski uwzględnia się warunki mieszkaniowe, przegęszczenie i warunki zdrowotne. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Zamiana lokali mieszkalnych między najemcami będzie rozpatrywana w przypadku złożenia wniosków przez dwóch najemców zainteresowanych zamianą lokali. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. O sposobie rozpatrzenia wniosków, o których mowa w ust. 1 i 2 decyduje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Zespołu Weryfikacyjnego.

§ 6. 1. Najemca lokalu objętego najmem socjalnym, ubiegający się o przedłużenie umowy, składa wypełniony wniosek, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, do którego załącza niezbędne dokumenty.

2. Jeżeli w wyniku realizacji wniosku Urząd stwierdzi utratę uprawnienia do dalszego najmu socjalnego z powodu przekroczenia dochodu określonego w § 8 ust. 2 pkt 1 uchwały, informuje wnioskodawcę o:

- 1) możliwości zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony dotychczas zajmowanego lokalu na podstawie § 5 pkt 2 uchwały pod warunkiem wyrażenia pisemnej zgody na zawarcie powyższej umowy;
- 2) konieczności opróżnienia i wydania dotychczas zajmowanego lokalu w przypadku niespełnienia warunków określonych w pkt 1.

§ 7. Do najmu tymczasowego pomieszczeń stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące najmu socjalnego lokalu, a ich wyodrębnienie następuje z chwilą zawarcia stosownej umowy najmu.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Architektury i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Lewandowski

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Agata Ninierza	przygotował	26.03.2022	
2.	Artur Knappik – Kier. Ref. AGN	przełąd	13.04.22	
3.	Joanna Monastyrka - Sekretarz Gminy	przełąd		
4.	Anna Dobrowolska - Skarbnik	opinia		
5.	- Radca Prawny	opinia		

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres korespondencyjny)

.....
(stan cywilny)

.....
(telefon)

**Burmistrz Gminy Żmigród
Pl. Wojska Polskiego 2-3,
55-140 Żmigród**

**WNIOSEK O WYNAJEM LOKALU MIESZKALNEGO
Z ZASOBU GMINY ŻMIGRÓD**

najem socjalny lokalu

najem lokalu na czas nieoznaczony

(we wniosku, w miejscach oznaczonych „□” wstawić „x” przy właściwej odpowiedzi)

I. Informacje o osobach ubiegających się o wynajem lokalu.

Dane osób objętych wnioskiem:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy ¹⁾
1.			wnioskodawca
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

¹⁾ Np.: żona, mąż, syn, córka, matka, ojciec, teść, teściowa, konkubent, konkubina, wnuk, wnuczka, pasierb, pasierbica, wychowanek (dot. rodziny zastępczej), obcy. 1

II. Informacje dotyczące warunków mieszkaniowych wnioskodawcy
(punkty od 1 do 8 potwierdza właściciel lub zarządca lokalu).

1. Adres lokalu

2. Jest to lokal: (np. komunalny, prywatny, spółdzielczy lokatorski, spółdzielczy własnościowy, zakładowy, inny – podać jaki).

3. Tytuł prawny wnioskodawcy do zajmowanego lokalu:

(np. najemca, członek rodziny najemcy, właściciel, członek rodziny właściciela, inny tytuł – podać jaki).

4. Lokal położony jest na: parterze / I piętrze / II piętrze / III piętrze / IV piętrze. *

5. Lokal składa się z:

a) pokoi o łącznej pow. m²;
(ilość pokoi)

b) kuchni o pow. m²;

c) przedpokoju o pow. m²;

d) wc o pow. m²;

e) łazienki o pow. m²;

f) innych pomieszczeń o pow. m².

Łączna pow. użytkowa wynosi m².

6. W lokalu znajduje się następujące wyposażenie techniczne:

instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, centralne ogrzewanie miejskie, centralne ogrzewanie indywidualne na gaz, centralne ogrzewanie na węgiel, piece na węgiel, ogrzewanie elektryczne. *

7. Stan techniczny lokalu:

.....

.....

.....

8. Występują / nie występują * zaległości za używanie lokalu w wysokości:

.....
(data, pieczęć i podpis właściciela lub zarządcy lokalu)

9. Na powierzchni mieszkalnej (pow. wszystkich pokoi) wynoszącej ogółemm², zamieszkuje łącznie osób.

Na jedną osobę przypada m² pow. mieszkalnej.

* prawidłowe podkreślić

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

**III. Informacje dotyczące warunków mieszkaniowych małżonka/ konkubenta
(wypełnić w przypadku gdy małżonkowie / konkubenci zamieszkują osobno,
punkty od 1 do 8 potwierdza właściciel lub zarządca lokalu).**

1. Adres lokalu
2. Jest to lokal: (np. komunalny, prywatny, spółdzielczy lokatorski, spółdzielczy
własnościowy, zakładowy, inny – podać jaki).
3. Tytuł prawny wnioskodawcy do zajmowanego lokalu
(np. najemca, członek rodziny najemcy, właściciel, członek rodziny właściciela, inny tytuł – podać jaki).
4. Lokal położony jest na: parterze / I piętrze / II piętrze / III piętrze / IV piętrze. *
5. Lokal składa się z:
- a) pokoi o łącznej pow. m²;
(ilość pokoi)
 - b) kuchni o pow. m²;
 - c) przedpokoju o pow. m²;
 - d) wc o pow. m²;
 - e) łazienki o pow. m²;
 - f) innych pomieszczeń o pow. m².
- Łączna pow. użytkowa wynosi m².
6. W lokalu znajduje się następujące wyposażenie techniczne:
- instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, centralne ogrzewanie miejskie, centralne
ogrzewanie indywidualne na gaz, centralne ogrzewanie na węgiel, piece na węgiel,
ogrzewanie elektryczne. *
7. Stan techniczny lokalu:
-
-
-
8. Występują / nie występują * zaległości za używanie lokalu w wysokości:

.....
(data, pieczęć i podpis właściciela lub zarządcy lokalu)

9. Na powierzchni mieszkalnej (pow. wszystkich pokoi) wynoszącej ogółemm²,
zamieszkuje łącznie osób.
Na jedną osobę przypada m² pow. mieszkalnej.

* prawidłowe podkreślić

IV. Oświadczenie o posiadaniu / nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego

- Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o przyznanie lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego.
- Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*
- Oświadczam, że pełnoletnia osoba wspólnie ubiegająca się o przyznanie lokalu posiada tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*

Adres lokalu lub budynku mieszkalnego:

.....

POZOSTAŁE DANE DO PUNKTACJI WNIOSKU

V. Oświadczam, że zamieszkuję w granicach administracyjnych Gminy Żmigród z zamiarem stałego pobytu:

- do 5 lat przed datą złożenia wniosku bądź ankiety weryfikacyjnej;
- od 5 lat do 10 lat przed datą złożenia wniosku bądź ankiety weryfikacyjnej;
- powyżej 10 lat przed datą złożenia wniosku bądź ankiety weryfikacyjnej.

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

VI. Oświadczam, że jestem wychowankiem placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodzinnej formy pieczy zastępczej z wyłączeniem placówek interwencyjnych:

• TAK / NIE *

*) podkreślić prawidłowe, wypełnić w przypadku odpowiedzi TAK

- wniosek został złożony nie później niż w ciągu 12 miesięcy po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodzinnej pieczy zastępczej;
- opuszczenie placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodzinnej pieczy zastępczej w wieku do 30 roku życia oraz nie posiadanie tytułu prawnego do innego lokalu;
- wniosek został złożony w trakcie pobytu w placówce opiekuńczo – wychowawczej lub rodzinnej formy pieczy zastępczej i realizowania indywidualnego programu usamodzielniania (samodzielnego planu wychowawczego);
- przebywanie w mieszkaniu wspomagającym, chronionym lub treningowym po opuszczeniu instytucjonalnej lub rodzinnej pieczy zastępczej.

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

VII. Oświadczam, że:

- zamieszkuję wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
- jestem osobą niepełnosprawną i członkowie mojej rodziny są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub wychowuję dziecko niepełnosprawne.

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

VIII. Oświadczam, że oczekuję na najem lokalu mieszkalnego z zasobów Gminy Żmigród:

- do 5 lat -
(wpisać ilość pełnych lat kalendarzowych)
- powyżej 5 lat -
(wpisać ilość pełnych lat kalendarzowych)

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

IX. Oświadczam, że:

- wychowuję dzieci - w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat;
- moja rodzina liczy troje i więcej dzieci w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - wieku do 25 lat;
- zamieszkuję z byłym małżonkiem;
- wychowuję dzieci uczące się w wieku do lat 25, zameldowane i zamieszkujące razem w warunkach przegęszczenia poniżej 5 m² na osobę.

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

X. Oświadczam że:

- zamieszkuję w lokalu o złym stanie technicznym (potwierdzonym przez zarządcę bądź właściciela);
- użytkuję mieszkanie wspólnie z innym, obcym dla mnie najemcą (np. wspólna kuchnia, łazienka, przedpokój itp.);
- zamieszkuję w pomieszczeniu tymczasowym w rozumieniu ustawy.

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

XI. Bezdomność (wypełnić, jeżeli dotyczy wnioskodawcy):

1. Wnioskodawca jest bezdomnym przebywającym w schroniskach, innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi lub miejscach pobytu i innych miejscach czasowego pobytu przez okres dłuższy niż 6 miesięcy na dzień weryfikacji wniosku:

- jest objęty indywidualnym programem wychodzenia z bezdomności przez co najmniej 6 miesięcy (potwierdzone przez ośrodek pomocy społecznej);
- brak realizacji indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności.

2. Wnioskodawca przebywa w ośrodku / schronisku od dnia

3. W ośrodku / schronisku wnioskodawca przebywa:

- sam
- z dziećmi.

4. Dodatkowe informacje dotyczące bezdomności wnioskodawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i pieczęć przedstawiciela ośrodka pomocy społecznej / schroniska)

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

XII. Oświadczam, że ja lub osoby ujęte we wniosku są ofiarami przemocy w rodzinie:

- TAK
- NIE

liczba punktów
Wypełnia Urząd Miejski

UWAGA: Osoby pokrzywdzone przemocą ze strony członków rodziny objęte procedurą „Niebieskiej Karty”, które przedstawią potwierdzenie wydane przez Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie bądź prawomocne orzeczenie sądowe potwierdzające, że wnioskodawca lub osoby objęte wnioskiem były pokrzywdzone przestępstwem związanym przemocą w rodzinie.

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną przewidzianą w Kodeksie karnym oraz może skutkować odstąpieniem od realizacji wniosku.

Data i czytelne podpisy wnioskodawcy oraz wszystkich pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o przyznanie lokalu:

1)
(data i podpis)

2)
(data i podpis)

3)
(data i podpis)

4)
(data i podpis)

5)
(data i podpis)

6)
(data i podpis)

ŁĄCZNA ILOŚĆ punktów
Wypełnia Urząd Miejski

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie o stanie majątkowym (wypełniają wszyscy pełnoletni członkowie gospodarstwa domowego wnioskodawcy) - zał. nr 1;
- 2) deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku - zał. nr 2;
- 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych wnioskodawcy - zał. nr 3;
- 4) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (dotyczy wszystkich pełnoletnich osób ubiegających się wraz z wnioskodawcą o najem lokalu) – zał. nr 4.

Ponadto, do wniosku dołączam:

- kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanego lokalu (np. umowa najmu);
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób niepełnosprawnych);
- kserokopię wyroku sądu orzekającego o eksmisji (dotyczy osób zobowiązanych do opróżnienia i opuszczenia zajmowanego lokalu bez prawa do zawarcia najmu socjalnego lokalu);
- kserokopię wypowiedzenia umowy najmu (dotyczy osób, którym wynajmujący wypowiedział umowę najmu);
- kserokopię orzeczenia sądu o separacji lub rozwodzie (dotyczy osób rozwiedzionych lub pozostających w separacji ze współmałżonkiem);
- opinię ośrodka opiekuńczo - wychowawczego lub ośrodka dla bezdomnych (dotyczy osób, które przebywają lub przebywały w tego rodzaju placówkach);
- kserokopię wyroku sądu (wraz z uzasadnieniem) orzekającego o umieszczeniu w placówce opiekuńczej (dotyczy osób, których dzieci zostały umieszczone w placówkach opiekuńczych);
- dokumenty potwierdzające stałe i nieprzerwane zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Gminy Żmigród (np. umowa najmu lokalu mieszkalnego, dokumenty potwierdzające zatrudnienie w granicach administracyjnych Gminy Żmigród lub uzyskiwaną pomoc społeczną z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żmigrodzie, a także uczęszczanie dzieci do żłobków, przedszkoli, szkół na terenie Gminy Żmigród albo zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające okres rozliczenia w Urzędzie Skarbowym w Trzebnicy);

inne.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzona(y)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

- mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

- pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....

- papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

O każdej zmianie stanu majątkowego zobowiązuję się poinformować, wypełniając nowe oświadczenie majątkowe.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

*) należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejscowość i data)

telefon nr

DEKLARACJA O DOCHODACH GOSPODARSTWA DOMOWEGO

ZA OKRES
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo z wnioskodawcą
1.			WNIOSKODAWCA
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp ¹⁾	Miejsce pracy / nauki	Źródło dochodu ²⁾	Wysokość dochodu w zł. ³⁾
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Razem dochód gospodarstwa domowego			

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego zł.,
to jest miesięczny zł.

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO ŚWIADCZENIA

.....
(podpis przyjmującego deklarację)

.....
(podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE:

- 1) Podać dane osoby przy liczbie porządkowej zgodnie z liczbą porządkową według wykazu osób zamieszczonego przed tabelą.
- 2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.
- 3) Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 2133 ze zmianami), **za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 111 ze zmianami).

Na podstawie art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, ilekroć w ustawie jest mowa o: dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1426 ze zmianami), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypalów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zmianami),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 85 ze zmianami), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1133) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 2215 ze zmianami),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1327 ze zmianami) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 roku o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 319 ze zmianami),
 - świadczenie rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;
- Zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, w **przypadku posiadania tytułu prawnego do gospodarstwa rolnego dochód z tego gospodarstwa** ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 333).
- Zgodnie z art. 3 ust. 5 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, **wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1426 ze zmianami), ustala się na podstawie oświadczenia wnioskodawcy lub zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego.
- Zgodnie z art. 3 ust. 6 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, w **przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 listopada 1998 roku o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1905 ze zmianami) przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny, o którym mowa w art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

OBJAŚNIENIE:

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o najem lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Żmigród, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w instytucjach: domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole, w tym w szkole wojskowej - jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całonocne utrzymanie.

Nie uwzględnia się dochodu osoby, która przebywa w w/w instytucjach albo wyprowadziła się z lokalu mieszkalnego albo zmarła przed dniem złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć zakładu pracy)

ZAŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Zaświadcza się, że Pan/i:
(imię, nazwisko)

PESEL

zamieszkały/a

jest/ był/a zatrudniony/a w

na podstawie

w okresie

w wymiarze czasu

w okresie trzech pełnych miesięcy kalendarzowych (poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Żmigród) **otrzymał/a następujące dochody:**

Lp.	MIESIĄC WYPŁATY				RAZEM:
1.	PRZYCHÓD				
2.	KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODU				
3.	ZALICZKA NA PODATEK				
4.	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE				
5.	SKŁADKA NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE				
6.	DOCHÓD (wiersz 1 – wiersz 2 – wiersz 3 – wiersz 4 – wiersz 5)				

.....
(pieczęć imienna i podpis)

UWAGA!

1. W przypadku umowy o pracę / zlecenie zaświadczenie wypełnia pracodawca.
2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – wypełnia księgowa lub właściciel w przypadku braku prowadzenia KPIR
3. W przypadku braku któregoś ze składników wynagrodzenia wpisać zero (0 zł.)

**Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
wnioskodawcy/strony postępowania**

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

zam.

(adres)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu: rozpatrzenia mojej sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: urząd@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: iod@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu zbadania uprawnień

Wnioskodawcy -
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród i rozpatrzenia jego sprawy mieszkaniowej.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCLAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigródprzez e-mail: urząd@zmigrod.com.pltelefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigródprzez e-mail: iod@zmigrod.com.pltelefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wiecześnie.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres korespondencyjny)

.....
(stan cywilny)

.....
(telefon)

**Burmistrz Gminy Żmigród
Pl. Wojska Polskiego 2-3,
55-140 Żmigród**

**WNIOSEK O ZMIANĘ
LOKALU MIESZKALNEGO „Z URZĘDU”**

(we wniosku, w miejscach oznaczonych „□” wstawić „x” przy właściwej odpowiedzi)

I. Informacje o osobach ubiegających się wraz z wnioskodawcą o zmianę lokalu.

Dane osób objętych wnioskiem:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy ¹⁾
1.			wnioskodawca
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

¹⁾ Np.: żona, mąż, syn, córka, matka, ojciec, teść, teściowa, konkubent, konkubina, wnuk, wnuczka, pasierb, pasierbica, wychowanek (dot. rodziny zastępczej), obcy.

**II. Informacje dotyczące warunków mieszkaniowych wnioskodawcy
(punkty od 1 do 7 potwierdza zarządca lokalu).**

1. Adres lokalu

2. Tytuł prawny wnioskodawcy do zajmowanego lokalu:

3. Lokal położony jest na: parterze / I piętrze / II piętrze / III piętrze / IV piętrze. *

4. Lokal składa się z:

a) pokoi o łącznej pow. m²;
(ilość pokoi)

b) kuchni o pow. m²;

c) przedpokoju o pow. m²;

d) wc o pow. m²;

e) łazienki o pow. m²;

f) innych pomieszczeń o pow. m².

Łączna pow. użytkowa wynosi m².

5. W lokalu znajduje się następujące wyposażenie techniczne:

instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, centralne ogrzewanie miejskie, centralne ogrzewanie indywidualne na gaz, centralne ogrzewanie na węgiel, piec na węgiel, ogrzewanie elektryczne. *

6. Stan techniczny lokalu:

.....

.....

.....

7. Występują / nie występują * zaległości za używanie lokalu w wysokości:

.....
(data, pieczęć i podpis zarządcy lokalu)

8. Na powierzchni mieszkalnej (pow. wszystkich pokoi) wynoszącej ogółemm², zamieszkuje łącznie osób.

Na jedną osobę przypada m² pow. mieszkalnej.

* prawidłowe podkreślić

III. Oświadczenie o posiadaniu / nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego

- Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o zamianę lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego.
- Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*
- Oświadczam, że pełnoletnia osoba wspólnie ubiegająca się o zamianę lokalu posiada tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*

Adres lokalu lub budynku mieszkalnego:

.....

IV. Oświadczam, że:

- zamieszkuję wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
- jestem osobą niepełnosprawną i członkowie mojej rodziny są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub wychowuję dziecko niepełnosprawne.

V. Oświadczam, że:

- wychowuję dzieci - w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat;
- moja rodzina liczy troje i więcej dzieci w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat;
- wychowuję dzieci uczące się w wieku do lat 25, zameldowane i zamieszkujące razem w warunkach przegęszczenia poniżej 5 m² na osobę.

VI. Oświadczam że:

- zamieszkuję w lokalu o złym stanie technicznym (potwierdzonym przez zarządcę bądź właściciela).

VII. Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu (wypełnia Urząd):

- dewastacja lokalu i zakłócanie porządku domowego przez wnioskodawcę lub osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania;
- samowolne zajęcie lokalu;
- zbycie posiadanego wcześniej mieszkania lub domu w okresie 10 lat poprzedzających weryfikację wniosku;
- posiadanie przez wnioskodawcę, jego małżonka lub osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania tytułu prawnego do innego lokalu;
- zaleganie z opłatami za korzystanie z lokalu mieszkalnego Gminy w okresie 2 lat od dnia weryfikacji wniosku – przez okres co najmniej 3 miesięczny.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie o stanie majątkowym (wypełniają wszyscy pełnoletni członkowie gospodarstwa domowego wnioskodawcy) - zał. nr 1;
- 2) deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku - zał. nr 2;
- 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych wnioskodawcy - zał. nr 3;
- 4) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (dotyczy wszystkich pełnoletnich osób ubiegających się wraz z wnioskodawcą o najem lokalu) – zał. nr 4.

Ponadto, do wniosku dołączam:

- kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanego lokalu (umowa najmu);
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób niepełnosprawnych);
- inne.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzona(y)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

- mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

- pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....

- papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

O każdej zmianie stanu majątkowego zobowiązuję się poinformować, wypełniając nowe oświadczenie majątkowe.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

*) należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejscowość i data)

telefon nr

DEKLARACJA O DOCHODACH GOSPODARSTWA DOMOWEGO

ZA OKRES

(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo z wnioskodawcą
1.			WNIOSKODAWCA
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp ¹⁾	Miejsce pracy / nauki	Źródło dochodu ²⁾	Wysokość dochodu w zł. ³⁾
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Razem dochód gospodarstwa domowego			

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego zł.,
to jest miesięczny zł.

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO ŚWIADCZENIA

.....
(podpis przyjmującego deklarację)

.....
(podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE:

- 1) Podać dane osoby przy liczbie porządkowej zgodnie z liczbą porządkową według wykazu osób zamieszczonego przed tabelą.
- 2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.
- 3) Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 2133 ze zmianami), **za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 111 ze zmianami).
Na podstawie art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, ilekroć w ustawie jest mowa o: dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1426 ze zmianami), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypalów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobylem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zmianami),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 85 ze zmianami), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1133) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 2215 ze zmianami),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1327 ze zmianami) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 roku o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 319 ze zmianami),
 - świadczenie rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;
- Zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, **w przypadku posiadania tytułu prawnego do gospodarstwa rolnego dochód z tego gospodarstwa** ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 333).
- Zgodnie z art. 3 ust. 5 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, **wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1426 ze zmianami), ustala się na podstawie oświadczenia wnioskodawcy lub zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego.
- Zgodnie z art. 3 ust. 6 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 roku, **w przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 listopada 1998 roku o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne** (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1905 ze zmianami) przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny, o którym mowa w art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

OBJAŚNIENIE:

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o najem lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Żmigród, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stałe z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w instytucjach: domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole, w tym w szkole wojskowej - jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całodobowe utrzymanie.

Nie uwzględnia się dochodu osoby, która przebywa w w/w instytucjach albo wyprowadziła się z lokalu mieszkalnego albo zmarła przed dniem złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć zakładu pracy)

ZAŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Zaświadcza się, że Pan/i:
(imię, nazwisko)

PESEL

zamieszkały/a

jest/ był/a zatrudniony/a w

na podstawie

w okresie

w wymiarze czasu

w okresie trzech pełnych miesięcy kalendarzowych (poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Żmigród) **otrzymał/a następujące dochody:**

Lp.	MIESIĄC WYPŁATY				RAZEM:
1.	PRZYCHÓD				
2.	KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODU				
3.	ZALICZKA NA PODATEK				
4.	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE				
5.	SKŁADKA NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE				
6.	DOCHÓD (wiersz 1 – wiersz 2 – wiersz 3 – wiersz 4 – wiersz 5)				

.....
(pieczęć imienna i podpis)

UWAGA!

1. W przypadku umowy o pracę / zlecenie zaświadczenie wypełnia pracodawca.
2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – wypełnia księgowa lub właściciel w przypadku braku prowadzenia KPIR
3. W przypadku braku któregoś ze składników wynagrodzenia wpisać zero (0 zł.)

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych wnioskodawcy/strony postępowania

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

zam.

(adres)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu: rozpatrzenia mojej sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: urząd@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: iod@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych: Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego: Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali: Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu zbadania uprawnień

Wnioskodawcy -
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród i rozpatrzenia jęgo sprawy mieszkaniowej.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: urząd@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: iod@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres korespondencyjny)

.....
(stan cywilny)

.....
(telefon)

**Burmistrz Gminy Żmigród
Pl. Wojska Polskiego 2-3,
55-140 Żmigród**

**WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA ZMIANĘ
LOKALU MIESZKALNEGO MIĘDZY NAJEMCAMI**

(we wniosku, w miejscach oznaczonych „□” wstawić „x” przy właściwej odpowiedzi)

I. Informacje o osobach ubiegających się wraz z wnioskodawcą o zmianę lokalu.

Dane osób objętych wnioskiem:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy ¹⁾
1.			wnioskodawca
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

¹⁾ Np.: żona, mąż, syn, córka, matka, ojciec, teść, teściowa, konkubent, konkubina, wnuk, wnuczka, pasierb, pasierbica, wychowanek (dot. rodziny zastępczej), obcy.

**II. Informacje dotyczące warunków mieszkaniowych wnioskodawcy
(punkty od 1 do 7 potwierdza zarządca lokalu).**

1. Adres lokalu komunalnego.....

2. Tytuł prawny wnioskodawcy do zajmowanego lokalu:

3. Lokal położony jest na: parterze / I piętrze / II piętrze / III piętrze / IV piętrze. *

4. Lokal składa się z:

a) pokoi o łącznej pow. m²;
(ilość pokoi)

b) kuchni o pow. m²;

c) przedpokoju o pow. m²;

d) wc o pow. m²;

e) łazienki o pow. m²;

f) innych pomieszczeń o pow. m².

Łączna pow. użytkowa wynosi m².

5. W lokalu znajduje się następujące wyposażenie techniczne:

instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, centralne ogrzewanie miejskie, centralne ogrzewanie indywidualne na gaz, centralne ogrzewanie na węgiel, piece na węgiel, ogrzewanie elektryczne. *

6. Stan techniczny lokalu:

.....

.....

.....

7. Występują / nie występują * zaległości za używanie lokalu w wysokości:

.....

(data, pieczęć i podpis zarządcy lokalu)

8. Na powierzchni mieszkalnej (pow. wszystkich pokoi) wynoszącej ogółemm², zamieszkuje łącznie osób.

Na jedną osobę przypada m² pow. mieszkalnej.

* prawidłowe podkreślić

III. Wnioskuje o wyrażenie zgody na zamianę wynajmowanego przeze mnie komunalnego lokalu mieszkalnego na lokal mieszkalny:

1) Adres lokalu:

2) Najemca lokalu:

IV. Oświadczenie o posiadaniu / nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego

Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o zamianę lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego.

Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*

Oświadczam, że pełnoletnia osoba wspólnie ubiegająca się o zamianę lokalu posiada tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego. *(jeżeli tak, należy wpisać poniżej adres lokalu lub budynku mieszkalnego)*

Adres lokalu lub budynku mieszkalnego:

V. Wniosek swój motywuję następująco:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną przewidzianą w Kodeksie karnym oraz może skutkować odstąpieniem od realizacji wniosku.

Data i czytelne podpisy wnioskodawcy oraz wszystkich pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się i wyrażających zgodę na zamianę lokalu:

1)
(data i podpis wnioskodawcy)

2)
(data i podpis członka rodziny)

3)
(data i podpis członka rodziny)

4)
(data i podpis członka rodziny)

5)
(data i podpis członka rodziny)

6)
(data i podpis członka rodziny)

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych wnioskodawcy - zał. nr 1;
- 2) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (dotyczy wszystkich pełnoletnich osób ubiegających się wraz z wnioskodawcą o zamianę lokalu) – zał. nr 2.

Ponadto, do wniosku dołączam:

- kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanego lokalu (umowa najmu);
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – w przypadku zamiany ze względu na stan zdrowia (dotyczy osób niepełnosprawnych);
- inne.....
.....
.....
.....

**Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
wnioskodawcy/strony postępowania**

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

zam.

(adres)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu: rozpatrzenia mojej sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: urząd@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: iod@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wiczyście.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>

**Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy**

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko)

wyrażam zgodę, aby dane osobowe w zakresie dotyczącym mojego stanu zdrowia były przetwarzane przez Gminę Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie w celu zbadania uprawnień

Wnioskodawcy -
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród i rozpatrzenia jego sprawy mieszkaniowej.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Żmigród Urząd Miejski w Żmigrodzie, z siedzibą w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: urząd@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Marta Chorzępa. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres : pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród• przez e-mail: iod@zmigrod.com.pl• telefonicznie: 71 385 30 57
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Żmigród, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w zakresie obejmującym orzeczenia/zaświadczenia/informacje dotyczące stanu zdrowia na podstawie Twojej wyraźnej zgody, którą możesz wycofać w dowolnym momencie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

<p>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</p>	<p>W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Żmigrodzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.</p> <p>W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali mieszkalnych socjalnych, postępowania o opróżnienie lokalu mieszkalnego:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p> <p>W sprawach dotyczących: zamiany lokali mieszkalnych, przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych, realizacji uchwał Rady Miejskiej w zakresie przydziału lokali:</p> <p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.</p>
<p>Odbiorcy Twoich danych osobowych</p>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<p>Twoja prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, • prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, • prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możesz wycofać przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.</p>
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>