

Żmigród, dnia

.....

(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....

(adres)

.....

(nr tel.)

Urząd Miejski w Żmigrodzie

Plac Wojska Polskiego 2-3

55-140 Żmigród

WNIOSEK O UZGODNIENIE LOKALIZACJI ZJAZDU* / PRZEBUDOWY ISTNIEJĄCEGO ZJAZDU* ZWYKŁEGO/TECHNICZNEGO/AWARYJNEGO* Z DROGI GMINNEJ

Zwracam/y się z prośbą o uzgodnienie lokalizacji zjazdu* / przebudowy istniejącego zjazdu* z drogi gminnej położonej w miejscowości.....ul..... oznaczonej geodezyjnie jako działka/i nr.....AM.....Obręb..... do nieruchomości położonej w miejscowości.....ul..... oznaczonej geodezyjnie jako działka/i nr.....AM.....Obręb.....

Przebieg projektowanego zjazdu przedstawiono na załączonej mapie sytuacyjno - wysokościowej w skali 1:500/1000*.

Oświadczam, że jestem właścicielem* / współwłaścicielem* / użytkownikiem wieczystym* / posiadaczem zależnym (np. dzierżawcą)* / posiadaczem samoistnym* / zarządcą* przedmiotowej nieruchomości.

Nieruchomość ta jest obecnie wykorzystywana na cele.....

Po wykonaniu zjazdu*, przebudowie istniejącego zjazdu* sposób wykorzystania nieruchomości nie ulegnie zmianie*, ulegnie zmianie* polegającej na:.....

W celu wydania uzgodnienia lokalizacji zjazdu / przebudowy istniejącego zjazdu zwykłego/technicznego/awaryjnego z drogi gminnej, przedkładam następujące dokumenty:

- Dwa egzem. projekt zagospodarowania terenu z zaznaczoną propozycją lokalizacji zjazdu na mapie w skali 1:500 lub 1:1000 w przypadku wystąpienia o zezwolenie na lokalizację zjazdu.
- projekt budowlany lub budowlano-wykonawczy budowy/przebudowy zjazdu (w przypadku gdy jest on wymagany);
- pełnomocnictwo wystawione przez Inwestora dla osoby/osób reprezentującej/cych Inwestora we wnioskowanej sprawie (tylko w przypadku kiedy wniosek nie jest składany przez Inwestora);
- oryginały dowodów uiszczenia opłat skarbowych za pełnomocnictwo/pełnomocnictwa - 17zł oraz za wydanie zezwolenia – 82 zł (zwolnione z opłat są zezwolenia związane z budownictwem mieszkaniowym)

.....

(podpis wnioskodawcy)

*- niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA
INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Gminy Żmigród, mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Żmigrodzie, Pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród (e-mail : urząd@zmigrod.com.pl).
2. Inspektorem Danych Osobowych jest p. Paulina Świącicka, kontakt: (iod@zmigrod.com.pl)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w szczególności w celu:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Żmigród;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Żmigród;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Żmigród przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Gminy Żmigród.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres, oraz w zakresie, wymaganym przez przepisy prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Burmistrz Gminy Żmigród
/-/ Robert Lewandowski