

**REGULAMIN OTWARTEGO NABORU NA PARTNERA SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH DO
WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

**pt. „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno – historycznym”
w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”,
którego źródłem finansowania jest Program Pomoc Techniczna dla
Funduszy Europejskich 2021-2027.**

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Gmina Żmigród, jako Lider partnerstwa, prowadzi nabór Partnera do wspólnej realizacji projektu pn. **„Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno – historycznym” w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”** (dalej jako **„Projekt”**), zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079) oraz zgodnie z pkt IV Regulaminu konkursu dotacji „Regionalne Granty na Rewitalizację”.
2. Ogłoszenie o naborze zostało opublikowane na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żmigród.

§ 2. TERMIN REALIZACJI, CELE PARTNERSTWA ORAZ ZAKRES DZIAŁAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEZ PARTNERA

1. Projekt będzie realizowany w okresie od 18 maja do 31 października 2026 r.
2. Głównym celem naboru jest wyłonienie Partnera, który będzie aktywnie współpracować przy wspólnej realizacji Projektu na który Gmina Żmigród otrzymała dofinansowanie ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027 w ramach konkursu dotacji: „Regionalne granty na rewitalizację” ogłoszonego przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.
3. Celem Projektu jest poprawa jakości i funkcjonalności przestrzeni publicznej wokół zabytkowej wieży ciśnień w Żmigrodzie oraz działania edukacyjno – kulturowe, w tym rekonstrukcja wydarzenia historycznego wraz z przemarszem uczestników przez teren rewitalizacji, a także przygotowanie i wdrożenie całorocznej gry terenowej
4. Do zakresu zadań przewidzianych do realizacji przez Partnera należy:

1) Organizacja i realizacja rekonstrukcji wydarzenia historycznego

Zakres obejmuje przygotowanie oraz przeprowadzenie widowiska historycznego z udziałem profesjonalnych rekonstruktorów.

- udział grup rekonstrukcyjnych
- wykorzystanie uzbrojenia historycznego (broń czarnoprochowa)
- scenariusz inscenizacji
- materiały do rekonstrukcji
- elementy interaktywne dla widzów

Kwota przewidziana na realizację zadania: – 80 565,00 zł

2) Obsługa techniczna, bezpieczeństwo i infrastruktura wydarzenia

Zapewnienie zaplecza technicznego i bezpieczeństwa:

- infrastruktura techniczna
- zabezpieczenie terenu
- obsługa urządzeń
- służby porządkowe i medyczne

Kwota przewidziana na realizację zadania: - – 14 540,00 zł

3) Działania animacyjne, edukacyjne i towarzyszące

Atrakcje dla uczestników:

- puzzle tematyczne
- strefa dla dzieci i młodzieży
- pokazy rzemiosła
- warsztaty i animacje
- działania edukacyjne

Kwota przeznaczona na realizację zadania: – 23 985,00 zł

4) Promocja, dokumentacja i koordynacja wydarzenia

Działania promocyjne i organizacyjne:

- średniowieczny poczęstunek
- marketing i reklama
- dokumentacja foto/video (w tym dron)
- materiały podsumowujące
- koordynacja wydarzenia

Kwota przeznaczona na realizację zadania: – 20 910,00 zł

5) Opracowanie i wdrożenie całorocznej gry terenowej (quest) –

Stworzenie gry terenowej:

- scenariusz gry
- wersja mobilna
- nagranie lektorskie
- materiały promocyjne
- wdrożenie

Kwota przeznaczona na realizację zadania: 10 000,00 zł

§ 3. WYMAGANIA WOBEC PARTNERA

1. Partnerem do wspólnej realizacji projektu może zostać organizacja pozarządowa, w tym fundacja i stowarzyszenie, bez względu na to, czy posiada status organizacji pożytku publicznego, spółdzielnia socjalna działająca na terenie Gminy Żmigród.
2. Partner musi posiadać doświadczenie w realizacji działań zbieżnych z planowanymi w Projekcie (np. prowadzenie warsztatów edukacyjnych, działań historycznych, znajomość lokalnej historii).
3. Partner musi posiadać potencjał kadrowy oraz organizacyjny i finansowy niezbędny do wspólnej realizacji Projektu na warunkach określonych w umowie między Gminą Żmigród, a Partnerem.
4. Do obowiązków Partnera należeć będzie w szczególności:

- 1) aktywne uczestnictwo i współpraca w działaniach Partnerstwa mających na celu wspólną realizację Projektu;
 - 2) dostarczanie Gminie Żmigród wszelkiej niezbędnej dokumentacji związanej z realizacją projektu,
 - 3) przestrzeganie obowiązków dotyczących informacji i promocji Projektu,
 - 4) współpraca z Gminą Żmigród przy promocji Projektu oraz udostępnianie informacji dotyczących Projektu,
 - 5) udzielanie na wniosek Gminy Żmigród informacji i wyjaśnień, co do zadań realizowanych w ramach Projektu, w terminie i formie umożliwiającej Gminie Żmigród wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych,
 - 6) informowanie Gminy Żmigród o planowanych zmianach w zadaniach partnera realizowanych w ramach Projektu,
 - 7) niezwłoczne informowanie Gminy Żmigród o przeszkodach przy realizacji Projektu, w tym o ryzyku zaprzestania jego realizacji przez Partnera,
 - 8) udostępnianie każdorazowo na wniosek Gminy Żmigród lub uprawnionych podmiotów dokumentów lub informacji umożliwiających dokonanie oceny realizacji wskaźników Projektu.
5. Wybrany Partner będzie zobowiązany podpisać z Gminą Żmigród umowę partnerską, która będzie określać m.in.:
- 1) przedmiot umowy,
 - 2) prawa i obowiązki stron,
 - 3) zakres i formę udziału poszczególnych podmiotów w projekcie,
 - 4) Gminę Żmigród jako Lidera partnerstwa uprawnionego do reprezentowania Partnera projektu,
 - 5) sposób przekazywania dotacji na pokrycie kosztów ponoszonych w związku z realizacją projektu, umożliwiający określenie tej kwoty,
 - 6) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.

§ 4. WARUNKI UDZIAŁU W NABORZE

1. Do naboru mogą przystąpić partnerzy społeczni przez których rozumie się: zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia, bez względu na to, czy posiadają status organizacji pożytku publicznego, spółdzielnie socjalne, działające na terenie Gminy Żmigród.
2. Przy wyborze partnera Gmina Żmigród uwzględni w szczególności:
 - 1) zgodność działania potencjalnego Partnera z celami i założeniami projektu,
 - 2) doświadczenie Partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze,
 - 3) posiadanie przez Partnera certyfikatu dostępności. Punkty premiujące to kryterium będą stanowić 10% możliwych do uzyskania punktów w ramach oceny merytorycznej.
3. Do naboru nie mogą przystąpić podmioty wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, art. 12 ust. 1

pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

4. Do naboru nie mogą przystąpić podmioty, wobec których otwarto postępowanie likwidacyjne, ogłoszono upadłość, jak również oddalono wniosek o ogłoszenie upadłości z powodu braku majątku wystarczającego na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego.

§ 5. KRYTERIA FORMALNE OCENY OFERT

1. W ramach oceny formalnej ofert sprawdzeniu podlegać będzie:
 - 1) czy oferta została złożona we wskazanym w ogłoszeniu terminie,
 - 2) czy wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty,
 - 3) czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
 - 4) czy oferent podał wszystkie informacje według formularza oferty.
2. Braki formalne oferty w zakresie ust. 1 pkt 2) - 4) powyżej należy uzupełnić w terminie 2 dni od daty przesłania wezwania drogą elektroniczną przez Gminę Żmigród.
3. **W przypadku nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.**

§ 6. KRYTERIA MERYTORYCZNE WYBORU PARTNERA

Kryteriami stosowanymi przy ocenie merytorycznej są:

- 1) zgodność działania potencjalnego Partnera (w tym zgodność celów statutowych organizacji) z przedmiotem i celami projektu (0-8 pkt),
- 2) Potencjał kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy do realizacji zadań określonych w projekcie (0-8 pkt).
- 3) doświadczenie w zakresie realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie (np. prowadzenie warsztatów edukacyjnych, działań ekologicznych, rękodzieła itp.) oraz działań pobudzających aktywność społeczną w okresie ostatnich 3 lat (tytuł projektu lub opis wydarzenia, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu) (0-10 pkt),
- 4) opis koncepcji udziału w projekcie w tym propozycja realizacji działań określonych w ramach projektu (0-10 pkt),
- 5) posiadanie certyfikatu dostępności wydane na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696). Punkty stanowią 10% możliwych do uzyskania punktów w ramach oceny merytorycznej (0 lub 4 pkt).

Maksymalnie w ramach oceny formalnej oferta może otrzymać 40 pkt.

§ 7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - 1) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) aktualnego odpisu z KRS lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących,
 - 3) aktualny statut (jeżeli dotyczy),
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentacji (jeśli dotyczy) i nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego ogólnie dostępnego rejestru albo dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta.
3. Do oferty można dołączyć (jeżeli oferent posiada) certyfikat dostępności wydany na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta.
5. Oferty należy składać do dnia **8 maja 2026 r. do godz. 14:30** w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno – historycznym”.
6. Oferty należy składać osobiście lub listownie na adres: Urząd Gminy w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród. O zachowaniu terminu decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu Gminy w Żmigrodzie.

§ 8 TERMIN REALIZACJI PROJEKTU

Projekt będzie realizowany w okresie od 18.05.2026 r. do 31.10.2026 r.

§ 9 KWOTA PRZEWIIDZIANA NA DZIAŁANIA REALIZOWANE PRZEZ PARTNERA

1. Zakładana wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację zadań projektowych przez Partnera wynosi: 150 000,00 zł.
2. Szczegółowe zasady przekazania środków zostaną określone w umowie partnerskiej.

§ 10 PROCEDURA NABORU

1. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów w kryteriach merytorycznych.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 15.05.2026 r.
3. Podmioty biorące udział w naborze zostaną powiadomione o wyniku naboru.
4. Od ogłoszonych wyników naboru nie przysługuje odwołanie.

5. Z wyłonionym Partnerem zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego projektu.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Gmina Żmigród może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
7. Gmina Żmigród zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podana przyczyny.
8. W przypadku unieważnienia naboru, Gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury na partnera, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania ofert.

Osoba do kontaktu w sprawie naboru: Anna Wygocka, e-mail: pozytek@zmigrod.com.pl, tel. 71 385 30 50 wew. 11.