

ZARZĄDZENIE NR 0050.48.2026

BURMISTRZA GMINY ŻMIGRÓD

z dnia 17 kwietnia 2026 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno - historycznym”.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn zm.), art. 5 ust. 2 pkt 7, art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j. Dz.U z 2025 poz. 1733), Burmistrz Gminy Żmigród zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty nabór na Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno - historycznym”. Projekt uzyskał dofinansowanie ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027 w ramach projektu pt. „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0” realizowanego przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, a dotyczącego gmin z obszaru województwa dolnośląskiego realizujących projekty wynikające z obowiązujących gminnych programów rewitalizacji.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie form i sposobów realizacji współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi wskazanymi w załączniku do Uchwały nr 0007.XVII.170.2025 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 5 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

3. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Po ogłoszeniu wyniku naboru, z wybranym Partnerem zostanie podpisana umowa partnerska regulująca szczegółowe warunki współpracy w przygotowaniu i realizacji projektu określonego w § 1 ust. 1.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji, Organizacji Pozarządowych i Wsparcia Biznesu.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie: www.zmigrod.com.pl oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Lewandowski



OGŁOSZENIE

Burmistrz Gminy Żmigród ogłasza nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno - historycznym” (dalej jako: „projekt”).

§ 1. Cel konkursu

1. Celem konkursu jest wyłonienie partnera, niezaliczonego do jednostek sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu na podstawie umowy partnerskiej, zgodnie z którą Gmina będzie Liderem partnerstwa.
2. Szczegółowe informacje dotyczące projektu zawiera poniższa tabela.

Nazwa projektu:

Organizacja i realizacja rekonstrukcji wydarzenia historycznego dot. najazdu wojsk szwedzkich na zamek w Żmigrodzie.

1. Forma realizacji współpracy: **umowa partnerska**

2. Zakres zadań do wykonania przez Partnera:

- a) działania edukacyjno - kulturowe, w tym rekonstrukcja wydarzenia związanego z dziejami Żmigrodu, przy współudziale profesjonalnych rekonstruktorów,
- b) przygotowanie ogólnodostępnej gry terenowej (quest) z motywami z historii Żmigrodu,
- c) przygotowanie edukacyjnych puzzli (nawiązujących do lokalnego dziedzictwa kulturowego), materiałów informacyjnych oraz nagród
- d) organizacja przemarszu uczestników przez teren rewitalizacji, pod Wieżą Ciśnień w Żmigrodzie,

3. Opis zadania:

Pożądanee cechy projektu:

- a) zadanie powinno charakteryzować się spójną koncepcją, wysokim poziomem merytorycznym oraz adekwatnym do skali projektu doбором kadr realizujących zadanie;
- b) zalecane jest, by zadanie było dostępne dla możliwie najszerzych grup odbiorców,
- c) szczegółowe zasady partnerstwa oraz opis zadań określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia.

4. Termin realizacji zadań w projekcie:

termin realizacji zadań wskazany w ofercie nie może wykraczać poza następujący okres: **od 18 maja 2026 roku do 31 października 2026 roku.**

Oferent przyjmując zadanie zobowiązuje się do jego wykonania z najwyższą starannością w trybie i na zasadach określonych w umowie.

5. Miejsce realizacji zadania: Gmina Żmigród.

6. W ramach niniejszego naboru na Partnera każdy podmiot może złożyć maksymalnie 1 ofertę.

§ 2. Zasady wyboru Partnera

1. Wybór Partnera zadania odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego

- i o wolontariacie, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz regulaminu konkursu „Granty na rewitalizację”.
2. O partnerstwo w programie mogą się ubiegać organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia, bez względu na to czy posiadają status organizacji pożytku publicznego, oraz spółdzielnie socjalne.
 3. Gmina, dokona wyboru Partnera z zachowaniem zasad przejrzystości i równego traktowania.
 4. **Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.**
 5. Burmistrz Gminy Żmigród zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
 6. Wyniki naboru nie podlegają trybowi odwoławczemu.

§ 3. Warunki realizacji zadań

1. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).
2. Przy wykonywaniu zadań Zleceniobiorca kieruje się zasadą równości, w szczególności dba o równe traktowanie wszystkich uczestników zadania publicznego.
3. Oferent, realizujący zadania, będzie zobowiązany do dołożenia wszelkiej staranności w zapewnieniu minimalnych wymagań służących dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w miarę posiadanych możliwości, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
4. Realizując zadania organizacja jest zobowiązana do stosowania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110).

§ 4. Składanie ofert

1. Oferta

Warunkiem przystąpienia do naboru jest złożenie oferty w formie pisemnej, zgodnej z załączonym wzorem, w terminie do **8 maja 2026 roku do godz. 14:30**.

2. Złożenie oferty

Wydrukowaną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie należy składać w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, Plac Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród, pok. nr 8 lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **8 maja 2026 roku** tzn. za złożoną w terminie ofertę uważa się taką, która faktycznie wpłynęła do Urzędu najpóźniej w dniu **8 maja 2026 roku, do godz. 14:30**.

Koperta powinna być oznaczona:

- a) nazwą organizacji lub pieczęcią,
z dopiskiem „Nabór Partnera do projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wieży ciśnień z aktywnym programem rekreacyjno - historycznym”.

§ 5. Wymagana dokumentacja

1. Do oferty należy obligatoryjnie dołączyć:
 - 1) wypełniony „Formularz Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - 2) aktualny odpis z KRS lub innego równoważnego dokumentu potwierdzający formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących,
 - 3) aktualny statut (jeżeli dotyczy), pełnomocnictwo do reprezentacji (jeśli dotyczy) i nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego ogólnie dostępnego rejestru albo dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta.
2. Do oferty można dołączyć (jeżeli oferent posiada) certyfikat dostępności wydany na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

§ 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze Partnera

Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej oraz merytorycznej. Rozpatrzeniu podlegać będzie także oferta, która została zgłoszona do konkursu jako jedyna.

1. Oceny formalnej dokonuje komisja konkursowa. Ocena formalna obejmuje:
 - a) terminowość i formę złożenia oferty,
 - b) złożenie wszystkich wymaganych wraz z ofertą dokumentów,
 - c) podpisanie oferty przez uprawnione podmioty,
 - d) podanie wszystkich informacji według formularza oferty.
2. Oceny merytorycznej dokonuje komisja konkursowa, według niżej zamieszczonych kryteriów oceny. Stwierdzonych na etapie oceny merytorycznej braków merytorycznych nie będzie można uzupełniać i poprawiać. Będą miały one wpływ na ocenę oferty. W przypadku wątpliwości w ocenie merytorycznej, komisja konkursowa może poprosić Oferenta o dodatkowe dokumenty i przedstawienie niezbędnych informacji.

Kryteria stosowane przy ocenie merytorycznej:

- a) zgodność działania potencjalnego partnera (w tym zgodność celów statutowych organizacji) z przedmiotem i celami projektu (0-8 pkt).
- b) potencjał kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy do realizacji zadań określonych w projekcie (0-8 pkt).
- c) doświadczenie w zakresie realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie (np. prowadzenie warsztatów edukacyjnych, działań ekologicznych, rękodzieła itp.) oraz działań pobudzających aktywność społeczną w okresie ostatnich 3 lat (tytuł projektu lub opis wydarzenia, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu) (0-10 pkt).

- d) opis koncepcji udziału w projekcie w tym propozycja realizacji działań określonych w ramach projektu (0-10 pkt).
- e) posiadanie certyfikatu dostępności wydanego na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Punkty stanowią 10% możliwych do uzyskania punktów w ramach oceny merytorycznej (0 lub 4 pkt).

Maksymalna ilość punktów 40.

- 3. Komisja konkursowa po przeprowadzeniu oceny merytorycznej złożonych ofert, rekomenduje Burmistrzowi Gminy Żmigród, ofertę, która uzyska największą ilość punktów.
- 4. Ostateczną decyzję o naborze podejmuje Burmistrz Gminy Żmigród. Decyzja o naborze nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
- 5. Ogłoszenia wyników naboru dokonuje Burmistrz Gminy Żmigród w drodze zarządzenia.
- 6. Rozstrzygnięcie naboru nastąpi do dnia **15 maja 2026** roku.
- 7. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po rozstrzygnięciu naboru.
- 8. Wyniki naboru zostaną podane do wiadomości publicznej:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie
 - b) w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń
 - c) na stronie internetowej www.zmigrod.com.pl

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Lewandowski