BURMISTRZ
Gminy Żmigród
Plac Wojska Polskiego 2-3
55-140 Żmigród

ZARZĄDZENIE NR 0050.147.2026
BURMISTRZA GMINY ŻMIGRÓD
z dnia 6 października 2026 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych – II nabór.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 poz. 662), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1338) w związku z uchwałą nr 0007.XVII.170.2025 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 5 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych.

§ 2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie,
2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie,
3) na stronie internetowej Gminy Żmigród: www.zmigrod.com.pl

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji, Organizacji Pozarządowych i Wsparcia Biznesu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Robert Lewandowski

BURMISTRZ
Gminy Żmigród
Plac Wojska Polskiego 2-3
55-140 Żmigród

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050.147.2026
Burmistrza Gminy Żmigród z dnia 6
października 2026 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OTWARTEGO KONKURSU OFERT DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ROKU 2026 W ZAKRESIE SFINANSOWANIA WKŁADU WŁASNEGO

Burmistrz Gminy Żmigród ogłasza otwarty konkurs ofert na sfinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

1. Podstawa prawna konkursu:
   1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
   2) uchwała nr 0007.XVII.170.2025 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 5 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026.

2. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dotację:
W konkursie mogą uczestniczyć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Zakres zadań:
Przedsięwzięcia i projekty z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji w Gminie Żmigród, (§ 7 pkt 5) Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, na które organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego pozyskały środki finansowe z innych źródeł zewnętrznych.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację w/w zadań w 2026 roku wynosi 158 500 zł (słownie: sto pięćdziesiąt osiem tysięcy pięćset złotych 00/100).

4. Termin realizacji zadań:
   1) od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2026 r.
   2) w sytuacjach uzasadnionych specyfiką zadania rozpoczęcie realizacji zadania może nastąpić przed datą zawarcia umowy o sfinansowanie wkładu własnego.

5. Forma realizacji zadania: wsparcie (w rozumieniu realizacji przedsięwzięcia, na które pozyskano środki ze źródeł zewnętrznych).

6. Cele realizacji zadania:
   1) wspieranie aktywności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;
   2) sfinansowanie tzw. wkładu własnego dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, co jest zgodne z § 6 ust. 3 pkt 3 Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;
   3) upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Żmigród.

7. Zasady przyznawania dotacji:
   1) Wymagania formalne:
   a) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wersji elektronicznej poprzez narzędzie internetowe Generator e-NGO oferty realizacji zadania zgodnej z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057). Po przesłaniu oferty poprzez Generator e-NGO, oferent ma obowiązek wydrukować ofertę . Wersję papierową oferty należy złożyć w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie.

      Oferty złożone tylko w wersji papierowej lub elektronicznej pozostaną bez rozpatrzenia. Nowy użytkownik Generatora e-NGO musi zarejestrować się na stronie generatora https://zmigrod.engo.org.pl/konkursy-trwajace w celu założenia konta. Użytkownicy posiadający konto mogą złożyć ofertę po zalogowaniu się na swoje konto. Pomocy w zakładaniu konta w Generatorze udziela pracownik Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie – Anna Wygocka. W przypadku problemów technicznych lub innych problemów wynikłych z działania generatora https://zmigrod.engo.org.pl, a uniemożliwiających wygenerowanie oferty, dopuszcza się możliwość złożenia oferty tylko w formie papierowej;

   b) w przypadku składania oferty wspólnej przez kilka organizacji pozarządowych należy do oferty dołączyć umowę zawartą między tymi organizacjami pozarządowymi określającą podział praw i obowiązków każdej z organizacji.
   2) Oferent może złożyć nie więcej, niż dwie oferty w konkursie, przy czym oferty te nie mogą dotyczyć realizacji tego samego zadania.

8. Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty:
   1) niezbędne do realizacji zadania i związane z jego realizacją, zgodne z opisem działań w ofercie realizacji zadania publicznego;

2) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych rezultatów.

9. Termin składania ofert:
   1) wydrukowaną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie należy składać w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, Plac Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród, pok. nr 8 lub drogą pocztową w nieprzekraczającym terminie do dnia **27.10.2026 r**. Za ofertę złożoną w terminie uważa się taką, której wersja papierowa wpłynie do Urzędu najpóźniej w dniu **27.10.2026 r, do godz. 15:30**.
      Koperta powinna być oznaczona:
      - ☐ nazwą organizacji lub pieczęcią,
      - ☐ dopiskiem „Konkurs na wkład własny 2026";
   2) odrzuceniu bez możliwości ich uzupełnienia podlegają oferty:
      a) złożone po terminie;
      b) złożone przez podmiot, dla którego zadania publiczne wymienione w ofercie nie są objęte jego celami statutowymi;
      c) złożone przez podmiot niewymieniony w Ustawie;
      d) złożone tylko w wersji papierowej lub elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 1) lit. a) zdanie ostatnie;
      e) złożone na formularzu innym, niż wymagany Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),
      f) złożone z naruszeniem pkt 7 pkkt 2) – w takim przypadku odrzuceniu podlegają wszystkie oferty złożone przez tego samego oferenta.

10. Wymagane załączniki:
    Do oferty należy załączyć:
    1) w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany;
    2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);
    3) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
    4) w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach i wolności sumienia i wyznania, jeżeli cele

statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, dekret powołujący proboszcza lub inna funkcję, upoważniający do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań,

5) terenowe oddziały organizacji (nieposiadające osobowości prawnej) mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji - należy przedłożyć odpowiedni dokument upoważniający do reprezentacji i udzielający zgodę.
6) kserokopię umowy/wniosku (w zależności od etapu podejmowanych starań o finansowanie projektu ze środków zewnętrznych) o sfinansowanie zawierającą m.in. opis projektu, kosztorys i harmonogram rzeczowy zadania;
7) dokument potwierdzający możliwość dysponowania przez oferenta zasobami, na których odbyć się ma realizacja zadania (wymagane pozwolenia itp.)

11. Warunki realizacji zadania:
    1) zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa;
    2) ofertę na pokrycie brakującej części budżetu projektu na tzw. „wkład własny" może złożyć oferent, który;
        a) złożył projekt u grantodawcy zewnętrznego i stara się o pozyskanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych lub
        b) podpisał umowę na realizację projektu dofinansowanego ze środków finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
    3) zadanie winno być realizowane na terenie Gminy Żmigród;
    4) warunkiem uznania zadania za zrealizowane jest wykonanie wszystkich zadań wskazanych w złożonej ofercie oraz złożenie sprawozdania wraz ze wskazaniem wykonania rezultatów;
    5) w umowie o finasowanie wkładu własnego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w szacunkowej kalkulacji przewidywanych kosztów o 20% danej pozycji kosztorysowej.
    6) W przypadku o którym mowa w pkt 2 lit. a organizator udzieli promesy finansowania. Przekazanie środków finansowych nastąpi po podpisaniu przez oferenta umowy z grantodawcą zewnętrznym.

12. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:
    1) oferty zostaną rozpatrzone w terminie do dnia 4 listopada 2026 r.;
    2) Komisja Konkursowa, powołana Zarządzeniem Burmistrza Gminy Żmigród, po wstępnej ocenie pod względem formalnym i merytorycznym, dokona ostatecznej oceny i wyboru ofert oraz przedstawi Burmistrzowi propozycję podziału środków na realizację zadań;
    3) przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę następujące kryteria:

Ocena formalna:

- terminowość i formę złożenia oferty,
- zgodność wymaganych podpisów,
- kompletność, poprawność i zgodność oferty.

Ocena merytoryczna:

- opis i uzasadnienie potrzeb realizacji zadania i celów (punktacja 0-6),
- adresaci zadania i sposób rekrutacji (punktacja 0-6),
- opis realizacji zadania (punktacja 0-6),
- zakładane rezultaty zadania (punktacja 0-8),
- budżet projektu (punktacja 0-8),
- kwalifikacje i doświadczenie osób i organizacji do realizacji zadania (punktacja 0-6),
- terminowość i sposób rozliczenia (punktacja 0-2),
- kryteria strategiczne (punktacja 0-8).

Maksymalna ilość punktów 50. Przedstawieniu Burmistrzowi podlegają oferty, które uzyskają min. 26 punktów.

4) w przypadku, gdy suma sfinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań, Burmistrz Gminy Żmigród zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości sfinansowania, stosownie do posiadanych środków;
5) po rozpatrzeniu ofert i ogłoszeniu wyników konkursu, organizator zawrze z wyłonionymi organizacjami umowy na sfinansowanie wkładu własnego.

13. Sprawozdania z wykonania zadania publicznego:

Rozliczenie dotacji na powyższe zadania musi nastąpić w terminie przewidzianym w umowie na odpowiednim formularzu, zgodnym z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

14. Zastrzeżenia ogłaszającego:

1) organizator zastrzega, iż rozstrzygnięcie konkursu nastąpi pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie środków na powyższy cel;
2) organizator zastrzega sobie prawo do jego odwołania bez podania przyczyny oraz do wydłużenia terminu składania ofert czy terminu rozstrzygnięcia;
3) organizator zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu;
4) poza przypadkami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie Burmistrz Gminy Żmigród zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku, gdy:
   a) udzielenie dotacji będzie niecelowe,
   b) oferent nie będzie w stanie zrealizować projektu współfinansowanego ze środków zewnętrznych,

c) w budżecie Gminy Żmigród nie zostaną zabezpieczone środki na realizację zadania;

5) organizator, także po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, może odmówić przyznania dotacji lub podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, w tym w szczególności okoliczności wyłączające możliwość zrealizowania przez oferenta zadania zgodnie ze złożoną ofertą.
6) Oferent, realizujący zadania, będzie zobowiązany do dołożenia wszelkiej staranności w zapewnieniu minimalnych wymagań służących dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w miarę posiadanych możliwość zgodnie z ustawą z dnia 19 lica 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1411).

15. Sposób informowania o wynikach konkursu:

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie;
b) w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
c) na stronie internetowej www.zmigrod.com.pl.

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Lewandowski