projekt 2

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W ŻMIGRODZIE

z dnia ..... 2026r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) Rada Miejska w Żmigrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żmigród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.

projekt

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Żmigrodzie

z dnia ..... 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŻMIGRÓD Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2027.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Podstawą rocznego Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).

2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

a) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);

b) Programie - rozumie się przez to Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027;

c) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żmigrodzie,

d) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Żmigród,

e) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Żmigród,

f) komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową,

g) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żmigrodzie,

h) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy,

i) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 426 z późn. zm.),

j) stronie internetowej gminy – rozumie się przez to adres internetowy www.zmigrod.com.pl.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa oraz wypracowanie wspólnych mechanizmów służących efektywnemu i skutecznemu diagnozowaniu, a następnie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Żmigród.

2. Celami szczegółowymi służącymi osiągnięciu celu głównego są:

1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wskazanymi w ustawie oraz określenie zadań publicznych, które umożliwią dokładniejsze zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy;

2) tworzenie dogodnych warunków do zwiększania aktywności społecznej w zakresie realizacji określonych zadań publicznych;

3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych do realizacji zadań, a także pełniejsze wykorzystanie ich możliwości kadrowych i rzeczowych;

4) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do wywoływania potrzeby społecznej dotyczącej partycypacji mieszkańców w podejmowanych inicjatywach, zmierzającej do ciągłej poprawy jakości ich życia;

5) promocja postaw obywatelskich i rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;

6) wsparcie gminy dla podejmowanych przez organizacje pozarządowe nowych inicjatyw i wykorzystywanie wszelkich dostępnych procedur służących ich skutecznej realizacji;

7) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji zadań publicznych.

§ 3. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1) pomocniczości – oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji między sektorem publicznym a sektorem pozarządowym, skierowanych na umacnianie wspólnot obywateli i organizacji wraz z zakresem współpracy i wspierania organizacji w ich działalności;

2) suwerenności stron – oznacza niezależność i odrębność stron w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;

3) partnerstwa – oznacza podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów na ich realizację, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach;

5) uczciwej konkurencji – oznacza wybór najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych przy zlecaniu zadań;

6) jawności – oznacza udostępnianie przez organy administracji publicznej współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

§ 4. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi, w tym prowadzącymi działalność pożytku publicznego, są:

1) realizacja zadań własnych;

2) realizacja zadań gminy określonych w:

a) Strategii Rozwoju Gminy Żmigród na lata 2021 - 2029,

b) Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych 2025-2033,

c) Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii;

3) realizacja zadań pożytku publicznego określonych w art. 4 ustawy;

4) zaspokajanie wcześniej zdiagnozowanych potrzeb społecznych;

5) prowadzenie konsultacji społecznych aktów prawa miejscowego.

§ 5. Podmioty współpracy

Stronami współpracy są:

1. Rada Miejska w Żmigrodzie – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej.

2. Burmistrz Gminy Żmigród - w zakresie wykonywania uchwały Rady Miejskiej w Żmigrodzie w sprawie przyjęcia Programu, w tym w szczególności wyboru podmiotów, którym zleca się zadania publiczne, zawarcia stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji.

3. Jednostki organizacyjne gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji, doradztwa w sprawach dotyczących organizacji, dostarczania informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie z innych źródeł.

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność na rzecz mieszkańców gminy.

§ 6. Formy i sposób realizacji współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach pozafinansowych i finansowych.

2. Do form pozafinansowych należą:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;

2) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;

4) zaangażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;

5) realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez;

6) stwarzanie możliwości udziału w realizowanych działaniach programowych, w tym szkoleniach i konferencjach;

7) promocja podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

8) zawieranie porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;

9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych;

10) użyczanie, wynajmowanie bądź dzierżawienie na preferencyjnych warunkach lokali, budynków komunalnych, nieruchomości gruntowych na działalność statutową oraz udostępnianie lokali na organizowane spotkania;

11) pomoc w opracowywaniu treści graficznych oraz ich drukowania.

3. Do form finansowych należą:

1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

3) dofinansowania przez gminę wkładu własnego projektów organizacji pozarządowych składanych do innych niż gminne funduszy.

§ 7. Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Program współpracy na 2027 rok określa priorytetowe zadania publiczne:

1) **ochrona i promocja zdrowia oraz działanie na rzecz osób niepełnosprawnych:**

a) organizacja i tworzenie programów o charakterze integracyjnym osób z niepełnosprawnością ze społecznością lokalną;

b) organizacja różnych form wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnych, dzieci, młodzieży, dorosłych i ich rodzin;

c) promowanie zdrowego trybu życia poprzez organizowanie imprez kulturalnych i sportowych dla społeczności w różnej skali wiekowej wspólnie z innymi podmiotami;

d) udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

e) edukacja prozdrowotna, ratownicza i proekologiczna;

f) podejmowanie działań realizujących programy profilaktyki prozdrowotnej.

g) organizacja szkoleń z pierwszej pomocy oraz używania defibrylatorów AED:

h) pokazy ratownictwa medycznego podczas wydarzeń, wspólne kampanie edukacyjne min. z lokalnymi służbami ratunkowymi (OSP, ZRM).

2) **profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom społecznym, pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie szans tych rodzin i osób narażonych na wykluczenie społeczne:**

a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej poprzez dożywianie, wsparcie rzeczowe, itp.;

b) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych lub w ciężkiej sytuacji życiowej;

c) udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;

d) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień i ich przeciwdziałaniu, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;

e) popularyzacja wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw trzeźwego spędzania wolnego czasu;

f) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień;

g) aktywizacja osób uzależnionych od pomocy społecznej;

h) działalność edukacyjną, sportową, turystyczną, terapeutyczną, kulturalną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych oraz likwidującą bariery w komunikowaniu;

i) realizacja innych zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

3) **krajoznawstwo turystyczne:**

a) organizacja rajdów pieszych i rowerowych;

b) szkolenia sportowe, krajoznawcze, ratownicze;

c) rozpowszechnianie wiedzy o ochronie przyrody i środowiska;

d) organizacja oferty turystycznej.

4) **kultura i sztuka, podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i kulturowej:**

a) organizacja i promocja kultury, szczególnie poprzez organizację wydarzeń kulturalnych;

b) wspieranie masowych imprez rekreacyjnych i turystycznych, umożliwiających mieszkańcom gminy Żmigród aktywne uczestnictwo, kultywujące tradycję lokalną, ludową, tradycje świąt okolicznościowych;

c) współpraca krajowa i międzynarodowa w zakresie kultury;

d) zagospodarowanie czasu wolnego poprzez zajęcia kulturalne w formie zorganizowanej;

e) rozwijanie poczucia więzi i miłości do ojczyzny poprzez organizowanie wydarzeń o charakterze patriotycznym.

5) **upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji:**

a) upowszechnianie i promocję kultury fizycznej i sportu w różnych dyscyplinach sportowych;

b) wspieranie działalności klubów sportowych;

c) prowadzenie współzawodnictwa sportowego w szkołach podstawowych;

d) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych promujących gminę;

e) współpraca międzynarodowa w zakresie kultury fizycznej;

f) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w sołectwach;

g) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych;

h) organizacja i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy;

i) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych;

j) wspieranie inicjatyw pro-rowerowych.

6) **działanie na rzecz integracji społecznej:**

a) organizacja imprez i wydarzeń mających na celu zacieśnianie więzów społecznych;

b) podejmowanie inicjatyw sprzyjających integracji seniorów, dzieci, młodzieży, dorosłych, w tym integracja międzypokoleniowa;

c) wspieranie inicjatyw lokalnych zmierzających do promowania postaw integracyjnych i wolontariackich.

7) **działanie na rzecz tożsamości regionalnej i dziedzictwa narodowego**:

a) organizacja przedsięwzięć wspierających tradycje regionalne i narodowe;

b) realizacja zadań mających na celu propagowanie i upowszechnianie kultury regionalnej i narodowej;

c) podejmowanie działań mających na celu krzewienie patriotyzmu wśród społeczeństwa lokalnego.

8) **działanie na rzecz edukacji, oświaty i wychowania**:

a) wspieranie inicjatyw służących rozwojowi i upowszechniania różnych form edukacji wśród dzieci, młodzieży, dorosłych;

b) wspieranie działalności na rzecz nauki, oświaty i wychowania w różnych dziedzinach;

c) rozpowszechnianie wiedzy na temat ekologii, w tym działania na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego w regionie;

d) wspieranie zajęć edukacyjnych skierowanych do seniorów;

e) organizacja i uczestnictwo w konferencjach, kursach i seminariach, warsztatach;

f) przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom społecznym, inicjowanie alternatywnych form organizacji wolnego czasu dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zorganizowanych zajęć wychowawczych opartych na metodyce harcerskiej.

9) **wypoczynek dzieci i młodzieży, w tym organizacja i uczestnictwo w zorganizowanej formie wypoczynkowej.**

2. Ustalone priorytety nie wyłączają możliwości wykonywania w 2027 r. innych zadań publicznych zgodnych z ustawą.

§ 8. Sposób realizacji Programu

1. Zadania wymienione w § 7 będą zlecane na zasadach określonych w ustawie, w tym w formie otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy Żmigród środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących te zadania.

2. Konkursy, o których mowa w ust. 1 ogłasza Burmistrz Gminy Żmigród.

3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz komórkę odpowiedzialną w imieniu gminy za nadzór wykonania zleconego zadania określa Burmistrz Gminy Żmigród.

4. Rozpatrzenie oferty może być uzależnione od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów będących w posiadaniu podmiotu składającego ofertę.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych w danym roku określa uchwała budżetowa Gminy.

2. W budżecie na rok 2027 planuje się zabezpieczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 1 308 000,00 zł.

3. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy.

4. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.

§ 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Gminy Żmigród w formie Zarządzenia powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W składzie komisji konkursowej powołanej przez Burmistrza Gminy Żmigród wchodzą osoby, o których mowa w art. 15 ust. 2a - 2f ustawy.

3. Uczestnictwo w pracach komisji i działalność komisji:

a) komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.

4. Organizacja pracy komisji:

a) pracą komisji kieruje przewodniczący,

b) komisja przystępuje do opiniowania złożonych ofert, gdy w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków,

c) komisja rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursu.

5. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

a) zapoznaje się z ofertami, które złożyły podmioty,

b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,

c) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursach,

d) przedkłada Burmistrzowi Gminy Żmigród wykaz ofert, które nie spełniają warunków formalnych określonych w ogłoszonym konkursie lub które zostały złożone po terminie,

e) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez platformę elektroniczną Generator e-NGO,

f) ustala zbiorcze oceny merytoryczne komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wyliczenie średniej arytmetycznej dla poszczególnych ofert,

g) opiniuje oferty przekładając propozycję najkorzystniejszych Burmistrzowi Gminy Żmigród.

6. Forma oświadczenia komisji i zasady głosowania:

a) wydanie opinii, o której mowa w pkt 4 lit. b, poprzedza głosowanie poprzez podniesienie ręki,

b) komisja podejmuje decyzję większością głosów obecnych, a w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

a) datę i miejsce rozpoczęcia i zakończenia prac komisji,

b) imiona i nazwiska obecnych w posiedzeniu członków komisji,

c) liczbę zgłoszonych ofert z podziałem na obszary działania,

d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,

e) wyniki przeprowadzonego głosowania,

f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,

g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,

h) podpisy obecnych na posiedzeniu członków komisji.

8. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie przez komisję konkursową muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy.

§ 11. Czas realizacji Programu

Okres realizacji programu wynosi od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

§ 12. Ocena realizacji Programu

1. Realizacja programu podlega ocenie.

2. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:

1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;

2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym ofert wspólnych;

3) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;

4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;

5) liczba zadań zleconych organizacjom pozarządowym;

6) łączna kwota dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;

7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;

8) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;

9) liczba i rodzaj uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu;

10) liczba zorganizowanych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;

11) liczba podejmowanych działań o charakterze informacyjno-promocyjnym.

3. Sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Gminy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027" podaje się do publicznej wiadomości przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie oraz na stronie internetowej.

§ 13. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt Programu został przygotowany przez Referat Promocji, Organizacji Pozarządowych i Wsparcia Biznesu Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie i poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w dniach od 6 sierpnia 2026 r. do 20 sierpnia 2026 r.

2. Informację o konsultacjach wraz z projektem Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żmigrodzie, a także rozesłano za pośrednictwem poczty elektronicznej do organizacji pozarządowych. W dniu 12 sierpnia 2026 r. odbyło się również otwarte spotkanie konsultacyjne.

3. W toku konsultacji nie zgłoszono uwag do projektu Programu.

4. Po zakończeniu konsultacji zmieniono wysokość środków planowanych na realizację Programu, określoną w § 9 ust. 2, z 1 452 500,00 zł na 1 308 000,00 zł, w celu zapewnienia jej zgodności z projektem uchwały budżetowej Gminy Żmigród na 2027 rok.

§ 14. Postanowienia końcowe

Realizację Programu powierza się Burmistrzowi Gminy Żmigród.

projekt

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Anna Wygocka / Inspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu oraz wsparcia biznesu	przygotowanie	29.10.2026	
2.	Małgorzata Kosińska / Kierownik Ref. POB	przegląd	12.11.2026	
3.	Joanna Monastyrska / Sekretarz Gminy Żmigród	przegląd	03.11.2026	
4.	Anna Dubowska / Radca Prawny	opinia	29.10.2026	