



Gmina Żmigród
Plac Wojska Polskiego 2-3
55-140 Żmigród
tel. 71 385 30 50
e-mail: urząd@zmigród.com.pl

Nr IRL.2601.6.2020

Żmigród, dnia 8.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Opracowanie wzorów wniosków i doradztwo na potrzeby realizacji programu grantowego

1. Zamawiający:

Gmina Żmigród, pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród

NIP: 915-16-03-741, REGON: 931934911

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie składa się z dwóch zadań:

Zadanie 1. Opracowanie wzorów wniosków o udzielenie i rozliczenie grantu wraz z instrukcjami wypełniania oraz szkoleniem.

Zadanie 2. Doradztwo w zakresie przestrzegania procedur w trakcie naboru, oceny i rozliczaniu wniosków Grantobiorców

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 dla zadania 1 oraz w załączniku nr 2 dla zadania 2. Ogólny opis całego projektu grantowego znajduje się w załączniku nr 7.

3. Kody CPV:

79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne.

4. Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą. Dopuszcza się użycie do realizacji produktów równoważnych, co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Zamawiający za produkty równoważne uznaje takie, które spełnią parametry techniczne produktu wskazanego z nazwy handlowej.

5. Zamówienie jest udzielane w związku z realizacją projektu: „Poprawa stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Cieszków, Milicz, Prusice, Twardogóra, Wołów, Zawonia, Żmigród)” współfinansowany przez Unię Europejską z

Projekt pt. „Poprawa stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Cieszków, Milicz, Prusice, Twardogóra, Wołów, Zawonia, Żmigród)” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

6. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych i wariantowych.

7. Opis sposobu obliczenia ceny:

Oferta powinna zawierać cenę brutto za realizację całości zadania oraz odrębne ceny za zadanie 1 i zadanie 2. Za zadanie 1 Wykonawca jest zobowiązany podać cenę za opracowanie wzorów wniosków i instrukcji oraz cenę za przeprowadzenie szkolenia. Dodatkowo Wykonawca musi podać cenę za alternatywne szkolenie online w przypadku gdy szkolenie stacjonarne nie będzie mogło się odbyć ze względu na panującą epidemię koronawirusa.

Za zadanie 2 Wykonawca jest zobowiązany podać cenę brutto za cały okres 23 miesięcy usługi doradczej. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia doradztwo obejmuje 160 godzin konsultacji. Podana cena przy podpisywaniu umowy zostanie podzielona na liczbę 160 godzin konsultacji, ponieważ rozliczenie będzie następować w cyklu miesięcznym. Cena ryczałtowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego – załącznik nr 5.

8. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

- Zamawiający: Gmina Żmigród, Pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród
- Termin wykonania zamówienia:

Zadanie 1. Termin opracowania wzorów wniosków i instrukcji do 40 dni od dnia podpisania umowy; termin przeprowadzenia szkolenia do 14 dni od dnia opracowania wzorów wniosków.

Zadanie 2. Termin opracowania procedur: 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy. Termin udziału w spotkaniach informacyjnych: od maja 2020 r. do lipca 2020r. Termin wykonania usługi doradczej od dnia podpisania umowy do wykorzystania godzin będących przedmiotem umowy, jednak nie dłużej niż do marca 2022 r.

9. Zapisy dotyczące umowy

9.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą odrębna umowa na zadanie 1 i zadanie 2. Postanowienia umowne w tym informację o rozliczeniu za wykonane usługi zostały zawarte we wzorach umów. Wzory umów stanowią załączniki nr 3 i 4 do zapytania ofertowego.

9.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w zakresie:

Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, na które Strony niniejszej umowy nie miały i nie mogły mieć wpływu;
- 2) skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy;

***Projekt pt. „Poprawa stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Cieszków, Milicz, Prusice, Twardogóra, Wołów, Zawonia, Żmigród)”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020***

- 3) w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, wprowadzenia stanu wyjątkowego;
- 4) w przypadku siły wyższej (m. in. epidemia koronawirusa uniemożliwiający wykonanie zadania);
- 5) w przypadku wystąpienia nagłych braków i awarii sprzętu komputerowego, awarii serwerów itp;
- 6) zmiany będącej następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w danych przekazanych przez Zamawiającego;
- 7) zmiany postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
- 8) zmiany technologii lub elementów przedmiotu umowy, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

9.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy obejmującej przeprowadzenie szkolenia dla 15 osób. W przypadku braku możliwości zorganizowania takiego szkolenia zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia szkolenia online w formie webinarium. Wiązać to się będzie ze zmianą wynagrodzenia dla Wykonawcy. Wykonawca dodatkowo w formularzu ofertowym ma obowiązek podać cenę szkolenia on-line.

10. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

I.p.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w danym kryterium
1.	Cena (C)	100%	100,00 pkt
SUMA:		100%	100,00 pkt

- 2) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).
- 3) Liczba punktów za kryterium:

„Cena” (C) – zostanie obliczona, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$C = [(C_{\min} / C_n) \times 100 \text{ pkt}] \times 100\%$$

gdzie:

- C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie
- C_{min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert
- C_n – cena oferty ocenianej

- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

- 7) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną na adres: Urząd Miejski w Żmigrodzie, pl. Wojska Polskiego 2-3, 55-140 Żmigród lub: piece@zmigrod.com.pl, w terminie **do godziny 14:30 do dnia 17 kwietnia 2020 r. Decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.**

12. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1). Formularz musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta. Oferta złożona w formie elektronicznej powinna być złożona w formie skanu, tak aby widoczne były wszystkie podpisy lub pieczętki.

2) Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) **Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykazał, że wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu doradztwa w obszarze projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych w tym opracowanie wzoru wniosku aplikacyjnego dla grantobiorców i kryteriów wyboru tych wniosków, przy czym budżet projektu grantowego wynosił minimum 5 mln złotych brutto.**

W celu spełnienia tego kryterium do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych usług nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

Wzór oświadczenia – wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

4) Ocena spełnienia warunków będzie odbywała się na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

5) Wszystkie dokumenty wymagające podpisu i składane w formie elektronicznej powinny być złożone w formie skanu z czytelnymi podpisami/pieczątkami.

13. Zapytanie ofertowe zostanie unieważnione jeżeli:

- cena najkorzystniejszej (na podstawie kryteriów oceny ofert) oferty będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zadania

- wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

14. Wykluczenia:

Oferty będą podlegały wykluczeniu jeśli:

1. Oferta nie spełnia wymogów określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Oferta nie została przygotowana na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
3. Oferta została złożona po wyznaczonym terminie.
4. Oferta została złożona przez podmiot podlegający wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobistych lub kapitałowych. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zatwierdził:
Burmistrz Gminy Żmigród
Robert Lewandowski